

**Informe de la Administración de
Imbabura Turística C.A. Imbaturis**

Ejercicio Fiscal 2016

Señores Accionistas:

Cúpleme poner en su conocimiento el siguiente informe de la Administración, que corresponde al ejercicio fiscal 2016. Antes de empezar la exposición debo hacer notar que mi gestión como Gerente General empezó el segundo semestre de 2016.

Breve Antecedente

El año fiscal 2016 estuvo marcado por factores recesivos y de gran incertidumbre.

La recesión económica que había iniciado en 2015 se profundizó aún más durante 2016. A las medidas económicas restrictivas que venían afectando al sector privado, se añadieron otras de tipo impositivo, ideadas para financiar la reconstrucción de las zonas afectadas por el terremoto ocurrido el 16 de abril de 2016.

El incremento del IVA del 12 al 14%, y otros impuestos que fueron creados alrededor de la llamada Ley Solidaria, impactaron en los niveles de consumo al encarecer los productos y limitar el poder adquisitivo de los ecuatorianos.

En ese ambiente de limitaciones, la disminución del gasto público, hasta entonces el puntal de la estrategia económica nacional

, significó un duro golpe para la generalidad de las empresas ecuatorianas. Dentro del segmento hotelero, se advirtió una disminución que llegó a promediar el 35%.

Ambiente de negocio

El negocio hotelero de Ibarra y la provincia de Imbabura se destaca por algunas características especiales. Por una parte, la infraestructura hotelera de la provincia es vasta y de calidad. Y, por otra parte, la oferta hotelera imbabureña –tanto en hospedaje como en alimentación– cubre todos los niveles de preferencia del consumidor: desde un sencillo hostel hasta hoteles de cuatro estrellas.

El Hotel Ajavi muestra condiciones apropiadas para llegar a un segmento alto de la clientela hotelera de Imbabura. Las instalaciones físicas del hotel y su ubicación dentro del plano urbano de la ciudad lo convierten en el destino ideal para los clientes corporativos. De hecho, la mayor parte de sus clientes de

hospedaje pertenecen a empresas de Quito y Guayaquil que desplazan por razones comerciales a sus representantes a estas zonas.

También es importante este segmento de mercado para la venta del producto “Eventos”. Muchas de las empresas más importantes del país realizan cursos, talleres, capacitaciones y atenciones en los salones de nuestro hotel.

La utilización de las instalaciones del hotel para la realización de eventos importantes de la ciudad y la provincia es también de gran importancia para la generación de ingresos de la empresa. En este ámbito, el segmento de eventos cubre los aspectos sociales, corporativos y del sector público de Ibarra y la provincia.

Sin embargo la competencia también se enfoca hacia nuestro mercado objetivo. Los hoteles con instalaciones en condiciones de competir con el Ajavi se muestran muy ávidas a la hora de captar eventos y hospedajes. Es un mercado de jugadores decentes, pero en el que hay algunos competidores – muy pocos- que juegan sin lealtad, rompiendo precios, no facturando, evadiendo controles, etc.

La competencia para el Ajavi es creciente. Cada vez más los hoteles que compiten con nuestro hotel muestran ampliaciones e innovaciones en sus instalaciones. Por eso, y por la incidencia del paso de los años en la infraestructura del Ajavi, se tiene que invertir importantes sumas de dinero en mejoras, remodelaciones y adquisiciones.

Comercialización con dinamismo

El Hotel Ajavi cuenta con áreas que si bien sirven de manera óptima al segmento corporativo, también resultan atractivas para la atención al nicho de clientes familiares o transeúntes.

En línea con lo expresado, el Hotel utiliza su doble condición de corporativo y familiar para captar clientes de los dos segmentos.

Las ventas del hotel se dividen en porcentajes que se presentan a continuación:

Ventas Totales	
Hospedaje	52,48
Alimentos y Bebidas	31,68
Delicatessen	12,87
Alquileres y Otros	2,97
Total	100,00

El rubro de Hospedaje, a la vez, se distribuye de la siguiente manera:

Hospedaje	%
Rack	14,31
Corporativa	27,84
Frecuentes	24,65
Agencias	2,65
Fin de Semana	20,34
Reservas On Line	10,21
Total	100,00

Es notoria la concentración en Corporativas, Frecuentes y Agencias, donde el precio es menor. Por ello, la búsqueda de una mayor incidencia de Transeúntes y Fin de Semana, es de suma importancia.

El esquema de ventas dinámicas ha buscado expandir las ventas anuales, tratando de ampliar la participación de mercado y neutralizar a la competencia mediante el uso de estrategias como las siguientes:

- a) Nueva y renovada imagen corporativa
- b) Proyección de la marca "Ajavi" como aspiracional pero alcanzable.
- c) Atraer clientes a áreas nuevas o renovadas.
- d) Publicidad en redes sociales.
- e) Mercadeo a clientes existentes, ex clientes y prospectos.
- f) Mayor apoyo en asociados como Booking, Visita Ecuador y agencias.
- g) Difusión de eventos y productos desarrollados por el hotel.
- h) Mejoramiento y readecuación de diferentes áreas.

Todo este aspecto comercial está rodeado de un marco de ahorro en gastos, entendido como una forma eficiente de gastar e invertir.

El entorno financiero de la Empresa le otorga un marco saludable con indicadores óptimos de liquidez, eficiencia en el uso de recursos y conveniente nivel de ahorro para afrontar las eventualidades a la que cualquier empresa se expone.

1. Ingresos y Egresos

Durante el año 2016, Imbabura Turística C.A. Imbaturis (en adelante la Empresa, la Compañía o Imbaturis) tuvo ingresos totales de USD 1.146.931.12 esto es una disminución de USD 54.755.30 respecto del año 2015, equivalente a -4,56%.

Cuadro Comparativo de Ingresos Egresos

	2015	2016	Diferencia	%	
Hospedaje	666.678,51	547.796,38	- 118.882,13	- 17,83	
Alimentación	478.834,58	382.697,55	- 96.137,03	- 20,08	
Alquileres	31.627,38	31.756,90	129,52	0,41	
Delicatesen	-	139.957,61	139.957,61		
Ventas Hotel	1.177.140,47	1.102.208,44	- 74.932,03	- 6,37	
Otros ingresos	24.545,95	44.722,68	20.176,73	82,20	
Total Ingresos	1.201.686,42	1.146.931,12	- 54.755,30	- 4,56	

Las ventas de los rubros propios del negocio hotelero bajaron de USD 1.177.140.47 a USD 1.102.208.44 es decir en 6,37%.

La venta de Hospedaje bajó en 17,83% y la de Alimentación en 20,08%. La caída de estos dos rubros sumó USD 215.019,16 pero la misma fue de alguna manera mitigada por la facturación del Delicatesen, nueva línea de negocio, que ingresó USD 139.957,61.

El rubro de Otros Ingresos pasó de USD 24.545.95 a USD 44.722.68 esto es una diferencia incremental de USD 20.176.73 equivalente a 82.20%. Los principales componente de este rubro son: Reajustes en comisiones de tarjetas de crédito y otros reversos (USD 2.617.74), Intereses ganados en pólizas (USD 12.103,11), intereses en libreta de ahorros (USD 1.83), y reverso de exceso de provisión para jubilación (USD 30.000,00).

En una comparación de los grandes rubros del Estado de Resultados se observa que aunque los ingresos caen en 4,56%, los Costos y Gastos se incrementan en USD 56.315,49 es decir en 5,30%. Es decir, la operación de la Empresa es más costosa de un año a otro.

Por su parte los Resultados bajan de USD 138.613.20 en 2015 a USD 27.542.41 en 2016, tal como consta en el siguiente cuadro.

Cuadro Comparativo de Resultados

	2015	2016	Diferencia	%	
Ingresos	1.201.686,42	1.146.931,12	- 54.755,30	- 4,56	
Costos y Gastos	1.063.073,22	1.119.388,71	56.315,49	5,30	
Utilidad	138.613,20	27.542,41	- 111.070,79	- 80,13	

Lo cual tiene una mejor explicación si se observan el comportamiento de los Gastos de 2016 comparándolos con los de 2015, tal como consta en el siguiente cuadro:

Cuadro Comparativo de Gastos

	2015	2016	Diferencia	%	
Gastos Administrativos y de Ventas	670.244,82	690.899,11	20.654,29	3,08	
Gastos Operativos	367.362,95	348.043,84	- 19.319,11	- 5,26	
Gastos Financieros	25.465,45	22.818,54	- 2.646,91	- 10,39	
Gastos Deli	-	57.627,22	57.627,22		
Suman	1.063.073,22	1.119.388,71	56.315,49		

Los Gastos Administrativos suben ligeramente en 3,08% mientras que los Gastos Operativos disminuyen en 5,26%.

Los Gastos Financieros, mayormente provenientes de las comisiones pagadas a las tarjetas de crédito, disminuyen en USD 2.646.91. Entonces, de la comparación del comportamiento de los Gastos concluimos que las ventas del Deli –nuevo departamento- ayudan a la operación, siendo su costo operativo incremental casi igual a la diferencia de costos totales entre los dos años.

2. Las Cuentas del Balance.-

Cuadro Comparativo de las Cuentas del Balance

	2015	2016	Diferencia	%
Activo Total	1.961.364,44	1.953.491,18	- 7.873,26	-0,40
Activo Corriente	518.081,98	471.125,80	- 46.956,18	-9,06
Activo No Corriente	1.443.282,46	1.482.365,38	39.082,92	2,71
Pasivo Total	620.291,70	606.074,46	- 14.217,24	-2,29
Pasivo Corriente	111.434,55	140.841,79	29.407,24	26,39
Pasivo No Corriente	508.857,17	465.232,67	- 43.624,50	-8,57
Patrimonio	1.341.072,71	1.347.416,72	6.344,01	0,47

Activos

El Activo Total baja de USD 1.961364.44 a USD 1.953491.18 o una variación de menos USD 7.873.26 o -0,40%.

El Activo Corriente disminuye de USD 518.081,38 a USD 471.125.80 es decir USD 46.956,18 o -9,06%. Disminuyen Efectivo y Equivalentes, cuentas por cobrar e inventarios. Pero aumentan Inversiones Temporales y Anticipos a Proveedores.

El Activo No Corriente pasa de USD 1.443.282.46 a USD 1.482365,38 un alza de USD 39.082,92 o 2,71%, por concepto de activación de inversiones finalizadas.

Pasivos

El Pasivo Total pasa de USD 620.291.73 a USD 606.074.46 o una disminución de USD 14.217,27 o 2,29%.

El Pasivo Corriente va de USD 111.434.55 a USD 140.841.79 o un incremento de USD 29.407,24 o 26,39%. Aumentan las cuentas por pagar a proveedores, obligaciones con instituciones financieras y anticipos de clientes.

El Pasivo No Corriente desciende de USD 508.857,18 a USD 465.232.67 es decir en USD 43.624,51 equivalente a 8,57%.

El Patrimonio Neto aumenta de 1.341.072,71 a 1.347.416.72 es decir en 6.344,01 o 0,47%.

3. Indicadores Financieros

a) Capital de Trabajo

	2015	2016	Diferencia
Activo Corriente	518.081,98	471.125,80	
(-) Pasivo Corriente	111.434,55	140.841,79	
Capital de Trabajo	406.647,43	330.284,01	76.363,42

El capital de trabajo disminuye en USD 76.363.42 es decir un 18,78% debido a las variaciones de las diferentes cuentas de activo y pasivo de corto plazo.

b) Ratio de Liquidez

	2015	2016
Activo Corriente/	518.081,98	471.125,80
Pasivo Corriente =	111.434,55	140.841,79
Ratio de Liquidez	4,65	3,35

Por las mismas razones anotadas anteriormente, Imbaturis disminuye su capacidad de pago. A 31 de diciembre de 2016, la Empresa contaba con USD

3,35 para afrontar cada dólar de deuda. Aunque haya disminuido el ratio muestra holgura financiera de corto plazo.

c) Ratio de Solvencia

	2015	2016	
Activo Total/	1.961.364,44	1.953.491,18	
Pasivo Total =	620.291,73	606.074,46	
Ratio de Solvencia	3,16	3,22	

Los activos totales de la compañía pueden afrontar a los pasivos totales en una proporción de 3,32 a 1. Es también una situación financiera de holgura, pero que incluye el largo plazo.

d) Rotación de Capital de Trabajo

	2015	2016	
Ventas Totales/	1.177.140,47	1.102.208,44	
Capital de Trabajo =	406.647,43	320.284,01	
Rotación Capital Trabaj	2,89	3,44	

Este ratio es también una medida de eficiencia. De 2015 a 2016 su valor mejora de 2,89 a 3,44 pero es solamente reflejo de la disminución del capital de trabajo. En verdad, la Empresa se mostró menos eficiente durante 2016.

e) Financiamiento del Total de Activos

	2015	%	2016	%
Patrimonio	1.341.072,71	68,37	1.347.416,72	68,97
Total Pasivos	620.291,73	31,63	606.074,46	31,03
Total Activos	1.961.364,44	100,00	1.953.491,18	100,00

La Empresa financia sus activos de la siguiente manera: 68,37% con recursos propios y 31.03% con recursos ajenos.

f) Índice de Utilidad Neta

	2015	2016	
Utilidad antes Impuestos	133.429,50	28.165,10	
Ventas Netas	1.177.140,47	1.102.208,44	
Índice de Utilidad Neta	11,34%	2,56%	

La Empresa pierde eficiencia entre 2015 y 2016. Su índice de utilidad neta, es decir su utilidad contrastada con sus ventas, bajan del 11,34% al 2,56%.

g) Eficiencia de Activos

	2015	2016
Ventas Netas/	1.177.140,47	1.102.208,44
Total de Activos	1.961.364,44	1.953.491,18
Eficiencia Activos	0,60	0,56

Este importante índice tiene una pequeña fluctuación entre uno y otro año. Cuanto mayor sea el volumen de ventas logradas con la menor cantidad posible de activos, más rentable y eficiente será la operación de la empresa.

h) Período de Cobro

	2015	2016	
Cuentas X Cobrar Clientes * 360/	61.912,43	37.529,01	*360
Ventas Netas	1.177.140,47	1.102.208,44	*360
Período de Cobro	18,93 días	12,26 días	

El promedio que tarda la empresa en la recuperación de sus cuentas por cobrar es de 12,26 días. Si bien la Empresa no tiene una gran exposición al riesgo crediticio, el índice no muestra la realidad del plazo que se otorga. Nuestros clientes corporativos hacen uso de al menos 30 días de crédito.

i) Indicadores Hoteleros

	2015	2016	
REVPAR I	21,97 USD	17,14 USD	Ingreso por habitación disponible
REVPAR II	42,12%	33,29%	Porcentaje de Ocupación
ADR	52,17 USD	51,50 USD	Promedio venta por habitación
GOPPAR	34,46 USD	28,30 USD	Utilidad por habitación y por día

La disminución en la facturación en 2016 deterioró el Ingreso por Habitación Disponible (REVPAR I) y consecuentemente el Porcentaje de Ocupación (REVPAR II).

El porcentaje de ocupación es una variable muy sensible en el Ajavi, puesto que es un hotel con 95 habitaciones, posiblemente el más grande de la provincia.

El Promedio de Venta por Habitación se mantiene casi igual en los dos años, pero la Utilidad por Habitación baja significativamente.

4. Estructura Patrimonial

	2015	2016	Variación	
Capital Social	821.177,72	821.177,72	-	
Reservas	440.274,93	440.909,33	634,40	
Resultados Acumulados	-	79.620,06	79.620,06	
Resultado del Ejercicio	79.620,06	5.709,61	- 73.910,45	
Totales	1.341.072,71	1.347.416,72	6.344,01	

El Patrimonio de Imbaturis se incrementa ligeramente respecto del año anterior por el registro de las utilidades del año 2016.

5. Administración de Recursos Financieros

Entidad	Tipo de cuenta	Número	Saldo
Banco Pichincha	Cuenta Corriente	31073211-04	47.549,63
Produbanco	Cuenta Corriente	1043702018	28.663,50
Banco del Pacífico	Cuenta Corriente	312790-7	46.976,41
Banco Internacional	Cuenta Ahorros	9800761285	8.139,63
BAC Florida Bank	Cuenta Corriente	37020099	17,49
Produbanco	Inversión		64.500,00
Banco del Pacífico	Inversión		90.061,44
Banco Internacional	Inversión		50.001,00
		Total	335.909,10

A 31 de diciembre de 2016, Imbaturis tenía USD 335.909,10 depositados en cuentas bancarias. USD 131.346.66 se mantuvieron en cuentas a la vista y de ahorro, y USD 205.462.44 en depósitos a plazo fijo. La Empresa privilegia el ahorro y trata de acrecentar los recursos líquidos como parte de una política de buena administración, y de prevención ante eventualidades que exigieran efectivo inmediato. Pero, también lo hace estando consciente de la necesidad de contar con recursos para afrontar las posibilidades de jubilación y desahucio de sus trabajadores. En tal sentido, el ahorro existente es proporcional y acorde con lo recomendado por el informe actuarial que cada año contrata la Empresa.

6. Activos Fijos

	2015	2016	Variación	
Terreno	21.600,90	21.600,90	-	
Edificios	1.511.825,11	1.554.439,46	42.614,35	
Muebles y Enseres	248.655,86	300.299,66	51.643,80	
Pozo de Agua	6.042,32	5.192,32	- 850,00	
Equipo de Computación	20.237,59	26.016,30	5.778,71	
Activos de Operación	117.366,15	137.915,71	20.549,56	
Vehículo	13.383,93	32.053,57	18.669,64	
Suman	1.939.111,86	2.077.517,92	138.406,06	
Depreciación Acumulada	- 495.829,40	- 595.152,54		
Total Activos Fijos	1.443.282,46	1.482.365,38		

Las cuentas de Propiedad, Planta y Equipo suben de USD 1.443.282,46 en 2015 a USD 1.482.365,38 en 2016 es decir en USD 39.082,92 equivalente a 2,71%.

7. Adquisiciones y realizaciones del año 2016

En materia de Activos Fijos y Activos de Operación, la Empresa ha invertido durante 2016 la suma de USD 138.406.06 que se han repartido de la siguiente manera:

Muebles y Enseres	51.643,80
Edificios	42.614,35
Activos de Operación	20.549,56
Vehículo	18.669,64
Computación	5.778,71
Pozo de Agua	- 850,00
Total	138.406,06

En Muebles y Enseres, los valores más destacados corresponden a equipamiento del Deli, compra de una secadora de ropa, equipos de aire acondicionado, lámparas y artículos decorativos.

En Edificios, consta la remodelación de la cafetería del hotel, remodelación del Salón Cuicocha, construcción del hidromasaje exterior y remodelación de la habitación para personas con capacidades especiales.

En lo referente a activos de operación se ha invertido en vajilla, cortinas, toallas, cámaras de seguridad, rótulos del Deli, entre otros.

8. Aspectos societarios

- a) Imbabura Turística C.A. Imbaturis fue constituida el 11 de julio de 1969. El plazo social concluye el 15 de abril de 2047. Su situación legal es ACTIVA. De acuerdo con el certificado de cumplimiento emitido por la Superintendencia de Compañías, con fecha 22 de junio de 2017, la Empresa SI ha cumplido con sus obligaciones.
- b) La última contribución pagada a la Superintendencia de Compañías fue de USD 1.608.32 y se canceló el 14 de noviembre de 2016.
- c) Estatuto.- A mediados del año 2016, la Compañía consideró conveniente actualizar sus estatutos. La última versión de los mismos databa de 31 de marzo de 1997 y resultaban anticuados y obsoletos. Los valores, para efectos de aprobación y cuantificación, en esos estatutos, estaban expresados en sucres lo cual presentaba dificultades de interpretación
El nuevo estatuto y su codificación se encargó al Dr. Eduardo Grijalva Pabón, conocido abogado societario y tributario que ejerce en la ciudad de Quito.
A esta fecha, el mencionado estatuto que fue previamente aprobado por el Directorio, se encuentra notariado, inscrito en el Registro Mercantil y también en la Superintendencia de Compañías.
- d) El Directorio de la Compañía se reunió en tres ocasiones, el 08 de Abril de 2016, el 20 de mayo de 2016 y el 29 de diciembre de 2016
- e) La Junta General de Accionistas, para conocimiento de los resultados del ejercicio económico 2015, se celebró el 28 de octubre de 2016.
- f) El nombramiento del Gerente General fue inscrito el 13 de junio de 2016, y se encuentra vigente. El de la Presidenta de la Compañía fue inscrito el 11 de noviembre de 2016 y se encuentra vigente, también.
- g) Los libros de acciones se encuentran manejados de manera prolija y al día. El libro talonario de acciones de la Empresa ha sido renovado el 16 de abril de 2013.
- h) El libro de expedientes de juntas y el libro de escrituras de la Empresa se encuentran en custodia de la Gerencia General.

9. Aspectos Tributarios y Contables

- a) La venta de los productos y servicios que brinda la Empresa están gravados con IVA tarifa 12% (durante parte del año 2016 se cobró IVA tarifa 14% por asuntos concernientes a la legislación por el Terremoto de 16 de Abril de ese año). Algunos productos como el pan y otros de consumo masivo que expende el Deli gravan IVA tarifa 0%.
- b) Por la categoría del Hotel Ajavi, las ventas de la Empresa generan el 10% de Servicio. Este valor es recaudado por Imbaturis en cada factura de venta t repartido entre los empleados a fin de mes, de acuerdo con la ley vigente.
- c) El RUC de la Empresa se encuentra vigente y los pagos con obligaciones con el SRI se han realizado dentro de las fechas estipuladas por el reglamento. Las retenciones de Ley se están aplicando de acuerdo a lo estipulado en los reglamentos respectivos. Durante el año 2016, la Empresa se mantuvo dentro de la Lista Blanca del Servicio de Rentas Internas.
- d) La Empresa está aplicando de manera satisfactoria el reglamento de facturación vigente.
- e) Los formularios impresos complementarios, tales como retenciones, notas de crédito y liquidaciones de compra cumplen con los requisitos exigidos por el SRI en cuanto a forma, tiempo de vigencia y emisión.

10. Aspectos Administrativos

a) Recursos Humanos

La Empresa cuenta con 41 colaboradores repartidos en los siguientes departamentos y con las antigüedades que se muestran:

Departamentos	Número de Personas	Antigüedad	Numero de Personas	
Administración y Contabilidad	6	De 0 a 1 año	9	
Bodega y Costos	3	De 2 a 5 años	5	
Recepción	4	De 6 a 10 años	8	
Cocina	5	De 11 a 15 años	10	
Saloneros y Botones	7	De 16 a 20 años	1	
Mantenimiento y Parqueadero	6	De 21 a 25 años	0	
Camarería y Lavandería	5	De 26 a 30 años	3	
Deli y Panadería	5	Más de 30 años	5	
Total	41	Total	41	

- b) El método de pago al personal es mediante acreditación en cuenta bancaria y rol firmado.
- c) La Empresa elabora mensualmente los roles de pago con los detalles de los elementos a pagarse. De igual forma, cada mes, la Empresa hace la provisión para el pago de los beneficios sociales.
- d) El pago de sueldos es puntual. Las planillas de pago por aportaciones al IESS se encuentran presentadas correctamente y a tiempo. Los pagos al IESS se hacen mediante cheque. La Empresa no tiene obligaciones pendientes con el mencionado Instituto.
- e) La Empresa imprime cada mes la documentación completa del IESS referente a las afiliaciones y pagos del personal.
- f) Los sueldos de los empleados cumplen con los requisitos de Ley y, los beneficios sociales han sido pagados oportunamente.
- g) Los documentos de evidencia de uso de vacaciones están firmados por las personas que han hecho uso de ese beneficio social.
- h) La Empresa registra el ingreso y salida del personal con un sistema electrónico de control de asistencia.
- i) La administración realiza inventarios físicos mensuales.
- j) La Empresa cuenta con las pólizas de seguros que se detallan a continuación. Los vencimientos de las pólizas ocurren en una misma fecha.

Asegurador	Ramo	Cobertura	Valor Asegurado	Prima Pagada
Seguros Equinoccial	Incendio	Edificio, maquinaria, muebles, equipos, activos de operación	1.144.760,00	2.592,69
Seguros Equinoccial	Robo	Todo lo asurado en incendio que sea sujeto a robo	32.000,00	342,59
Seguros Equinoccial	Transporte Dinero y Valores	Dinero en Caja, Movilización fuera de la empresa	5.000,00	526,36
Seguros Equinoccial	Vehículos	Pérdida y daño	25.000,00	1.921,04
Seguros Equinoccial	Responsabilidad Civil	Riesgos con terceros	20.000,00	166,55

11. Obligaciones con Instituciones del sector público

- a) Obligaciones con el Municipio.- Imbaturis, como empresa hotelera, tramita anualmente ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Miguel de Ibarra la denominada Licencia Única Anual de Funcionamiento LUAF para establecimientos turísticos, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos: Registro y Categorización del Ministerio de Turismo, pago del 1 X 1000 de activos fijos al Fondo de Promoción Turística, Permiso de Funcionamiento del Cuerpo de Bomberos, pago del Impuesto de Patente Municipal, y pago de Tasa de Turismo.
- b) En 2016 se pagó el valor de USD 733.63 por concepto de Tasa de Turismo. Por Patente Municipal el pago fue de USD 10.4773.60. Por Impuesto a los Activos Totales USD 5.069.61 y por concepto de Impuesto a l Predio Urbano USD 5.862,14.
- c) Imbaturis debe tener y de hecho tiene un permiso de funcionamiento del Cuerpo de Bomberos, con validez de un año. Los requisitos para conseguir el permiso son estrictos pero la Empresa los mantiene de forma permanente, no solo por la exigencia, sino principalmente por la convicción de velar por la seguridad de empleados y huéspedes.
- d) La Empresa tramitó la denominada Licencia Ambiental Para el Proyecto Ajavi, por la cual se compromete, al amparo de la legislación vigente, a preservar el ambiente y garantizar el desarrollo sustentable del negocio. Para llegar a tal logro, la Empresa realizó un estudio de impacto ambiental y se comprometió con el Ministerio del

Ambiente a conservar los protocolos de cuidado ambiental derivados de ese compromiso, a supervisarlos y a garantizarlos. Para mantener una garantía cuantificable el Ministerio del Ambiente exigió a Imbaturis una póliza de cumplimiento por el valor de USD 4.030,00 misma que se mantiene vigente. Esta póliza ha sido contratado en el Produbanco.

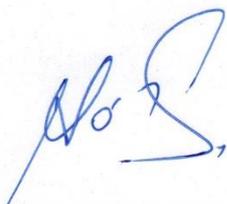
- e) Imbaturis debe pagar anualmente a la Empresa Pública del Agua un valor por concepto de Consumo y Aprovechamiento de Agua, referido al uso del recurso hídrico del pozo que mantiene en sus predios. El pago realizado en 2016 fue de USD 885,82.
- f) El Ministerio de Turismo exige a Imbaturis el pago del uno por mil sobre sus activos fijos para el Fondo Mixto de Promoción Turística, de acuerdo con la Ley de Turismo.

Finalmente, dejo expresa constancia de mi agradecimiento al personal administrativo y operativo del Hotel por su permanente disposición a colaborar en la búsqueda de los objetivos institucionales.

Igualmente presento mi reconocimiento a la Ingeniera Diana Velasco Mantilla por su permanente apoyo al trabajo ejecutivo y por su preocupación por los asuntos inherentes a Imbaturis.

Reconozco altamente la positiva y permanente preocupación del señor Marco Velasco por el desempeño de la Compañía. Él contribuye frecuentemente con ideas, consejos, sugerencias y, sobre todo, con motivación y soporte para la gerencia y todo el personal.

Atentamente,



Econ. Carlos Dávila Holguín
Gerente General de Imbabura Turística C.A. Imbaturis

