

INFORME DE GERENTE A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA EMPRESA:
IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S.A.
POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2016.

Guayaquil, 21 de Marzo de 2017.

Señores accionistas:

1. Presento a ustedes el informe administrativo anual del ejercicio económico comprendido del 1 de Enero al 31 de diciembre del 2016, de acuerdo a las atribuciones otorgadas según Estatuto Social de la empresa, Capítulo Tercero: Del Gobierno y Administración de la Compañía, Artículo Vigésimo Séptimo.- Atribuciones y deberes del Gerente General literal h) y de las disposiciones legales de la Superintendencia de Compañías Art. 263 numeral 4) obligación de los administradores.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.- La compañía IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S. A. inició sus operaciones comerciales el 13 de Enero 2006, y continúa sus actividades comerciales normalmente obedeciendo las disposiciones de la Junta General y estatutos societarios para fortalecer el capital de operación y salvaguardar los bienes patrimoniales de los accionistas, evaluando razonadamente los riesgos posibles a través de los controles internos y el fiel cumplimiento de las leyes y lograr el fin social.

3. AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL DURANTE EL EJERCICIO 2016.-

3.1 Los estados de situación financieros en el presente ejercicio se prepararon y presentaron razonablemente aplicando las Normas Internacionales de Información Financiera completas NIFF. Estas normas fueron aplicadas por la empresa a partir del 1 de Enero 2013. Se aprobó el cálculo actuarial del valor actual de la reserva matemática para la Jubilación Patronal y las provisiones para desahucio para lo cual se contrató los servicios de la empresa LOGARITMO CIA. LTDA., cuyo informe IN-11391/1700-2014 está fechado 21 de enero del 2017.

3.2 En lo que respecta al cumplimiento y pago de las obligaciones tributarias de la empresa por impuestos y compromisos con terceros se han cancelado oportunamente estos rubros; y, en el área laboral, no se han registrado hechos extraordinarios que implique el desembolso de fondos provenientes de las provisiones efectuadas para cubrir estos eventos y no se ha afectado el normal funcionamiento de la empresa, logrando conservar las fuentes de trabajo existentes.

4. ANALISIS COMPARATIVO DE LA SITUACION FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA EMPRESA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.

Se ha analizado el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultado Integral del ejercicio actual, y ambos revelan razonablemente la situación financiera de la empresa y los logros obtenidos de sus operaciones, incluyendo el deterioro y las provisiones y cálculo actuarial según las NIIF completas. También se ha efectuado el estado comparativo con el ejercicio económico anterior 2015, habiendo obtenido los siguientes indicadores en porcentajes por incrementos y disminuciones:

4.1. El Activo Corriente incrementó 22.87%. Los cambios relevantes del Activo corriente son por incremento 19.89% en el saldo del Inventario de repuestos electrónicos en almacén más el reconocimiento de las importaciones en tránsito de productos electrónicos en el período. El inventario final en bodega es USD 2.426.608,59. También Cuentas por Cobrar aumentó 23.56%; y el rubro de Efectivo y Equivalentes al Efectivo aumentó 203.38% con relación al ejercicio anterior 2015.

4.2. El Activo No Corriente: Propiedades, Planta y Equipo incrementó 57.15%. Los que incrementaron afectaron las siguientes cuentas: Terrenos 38.01%, Inmuebles y Construcciones 80.34%, Muebles y Enseres 129.50%, Vehículos 31.63%, Equipos de computación 37.08%. Todas estas compras de bienes se destinaron para uso operativo y administrativo en los distintos departamentos y locales.

4.3. Pasivo Corriente incrementó 101.84% con respecto al ejercicio anterior 2015 en los siguientes rubros: Obligaciones con Instituciones Fiscales incrementó 66.41%, Beneficios Sociales por Pagar con un incremento de 3.29%, Proveedores del Exterior incrementó 259.31% y Cuenta por Pagar a Socio 259.31%.

4.4. El capital de trabajo aumentó 6.01%. La relación activo corriente / pasivo corriente es de 3.46 en el presente año, por lo tanto el pago de la deuda corriente está garantizado quedando un remanente para inversión.

4.5. El pasivo a largo plazo disminuyó -75.33% por transferencia de deuda al pasivo corriente.

4.6. Patrimonio aumentó 20.39%. El cambio importante del Patrimonio proviene de las utilidades del ejercicio y utilidades no distribuidas.

4.7. Ventas incrementó 15.48%. Las ventas al contado y crédito corto plazo se mantuvieron con las políticas y las condiciones de comercialización ya establecidas con ajustes actualizados de acuerdo a la necesidad del mercado, y en cuanto a las ventas a crédito fue significativo el crédito otorgado a clientes.

4.8. El Costo de Venta registra un incremento de 16% y concentra el pago del 5% en el Impuesto de Salida de Divisas más impuestos por salvaguardia. Hay gastos fijos y variables que aumentaron directamente por aumento y compras de la empresa. Los gastos operacionales incrementan en 9.89%.

Los resultados del presente ejercicio se desglosan así:

	<u>2016</u>
Ventas	100.00%
Costo de ventas	65.08%
Gastos de operación	20.90%
Utilidad antes de impuesto y participación	14.02%

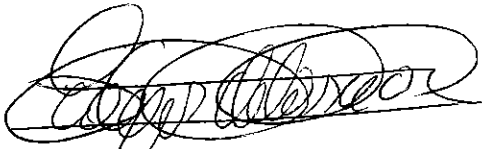
5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL PROXIMO EJERCICIO ECONOMICO DEL 2017.

Se ha logrado mantener el nivel de operaciones e incrementar la rentabilidad por el apropiado manejo de los flujos de efectivo en la inversión y en el control del gasto y el uso de las utilidades no distribuidas para manejar un inventario con una rotación adecuada que permita una política de ventas con crédito a nuestros clientes sin carga financiera, lo que se refleja en un incremento en el capital de trabajo.

De acuerdo a las proyecciones efectuadas para la comercialización del inventario de repuestos electrónicos en las distintas líneas de productos y según el análisis de los resultados, recomendamos mantener actualizadas siempre las políticas y procedimientos en los diferentes departamentos: ventas, compras, importaciones, servicios al cliente y administrativos en general debido al cambio tecnológico que se produce cada año por las mejoras e innovaciones de fábrica y las medidas del gobierno en materia de impuestos por las necesidades fiscales y regulaciones en el área de comercio exterior; de esta manera, se logrará conseguir los objetivos empresariales previstos para el nuevo período.

Las transacciones están debidamente soportadas y se revelan fielmente en los informes financieros recibidos por lo tanto doy mi aprobación al Estado de Situación Financiera y al Estado de Resultado Integral y a los procedimientos utilizados en las diferentes áreas de trabajo para obtener dichos resultados finales.

Atentamente,



Sr. Edgar E. Velasco Ochoa
Representante Legal