

INFORME DE GERENTE A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA EMPRESA:
IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S.A.
POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2015.

Guayaquil, 14 de Marzo de 2016.

Señores accionistas:

1. Presento a ustedes el informe administrativo anual del ejercicio económico comprendido del 1 de Enero al 31 de diciembre del 2015, de acuerdo a las atribuciones otorgadas según Estatuto Social de la empresa, Capítulo Tercero: Del Gobierno y Administración de la Compañía, Artículo Vigésimo Séptimo.- Atribuciones y deberes del Gerente General literal h) y de las disposiciones legales de la Superintendencia de Compañías Art. 263 numeral 4) obligación de los administradores.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.- La compañía IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S. A. inició sus operaciones comerciales el 13 de Enero 2006, y continúa sus actividades comerciales normalmente obedeciendo las disposiciones de la Junta General y estatutos societarios para fortalecer el capital de operación y salvaguardar los bienes patrimoniales de los accionistas, evaluando razonadamente los riesgos posibles a través de los controles internos y el fiel cumplimiento de las leyes y lograr el fin social.

3. AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL DURANTE EL EJERCICIO 2015.-

3.1 El 6 de Noviembre del 2015 la Junta General de accionistas resolvió y aprobó el aumento de capital y reforma de estatutos. El aumento fue de \$2'870.000,00, fue legalizado el 29 de Diciembre del año 2015 mediante escritura pública otorgada por la Abogada CECILIA CALDERON JACOME, Notaria Décima Sexta del Cantón Guayaquil, e inscrita en el registro Mercantil con fecha 31 de Diciembre de 2015, mediante Registro No. 5.802

3.2 Los estados de situación financieros en el presente ejercicio se prepararon y presentaron razonablemente aplicando las Normas Internacionales de Información Financiera completas NIFF. Estas normas fueron aplicadas por la empresa a partir del 1 de Enero 2013. Se aprobó el cálculo actuarial del valor actual de la reserva matemática para la Jubilación Patronal y las provisiones para desahucio para lo cual se contrató los servicios de la empresa LOGARITMO CIA. LTDA.

3.3 En lo que respecta al cumplimiento y pago de las obligaciones tributarias de la empresa por impuestos y compromisos con terceros se han cancelado oportunamente estos rubros; y, en el área laboral, no se han registrado hechos extraordinarios que implique el desembolso de fondos provenientes de las provisiones efectuadas para cubrir estos eventos y no se ha afectado el normal funcionamiento de la empresa, logrando conservar las fuentes de trabajo existentes.

4. ANALISIS COMPARATIVO DE LA SITUACION FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA EMPRESA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.

Se ha analizado el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultado Integral, y ambos revelan razonablemente la situación financiera de la empresa y los logros obtenidos de sus operaciones, incluyendo el deterioro y las provisiones y cálculo actuarial según las NIFF completas. También se ha efectuado el estado comparativo con el ejercicio económico anterior 2014, habiendo obtenido los siguientes indicadores en porcentajes por incrementos y disminuciones:

4.1. El Activo Corriente incrementó 11.98%. Los cambios relevantes del Activo corriente son un incremento 18.65% en el saldo del Inventario de repuestos electrónicos en almacén más el reconocimiento de las importaciones en tránsito de productos electrónicos y compras locales efectuadas en el período. El inventario final en bodega es USD 2.686.685,35 También hay una disminución en los Activos Financieros como Anticipos de Proveedores del exterior -47.48%, Cuentas por Cobrar un aumento del 15.99%. El rubro de Efectivo y Equivalentes al Efectivo disminuyó -54.83%.

4.2. El Activo No Corriente: Propiedades, Planta y Equipo incrementó 18.70%. Los rubros que incrementaron por adquisiciones son: en Muebles y Enseres 5.68%, Vehículos 18.36%, Equipos de computación 10.06%, Terrenos

82.42%. Todas estas compras de bienes se destinaron para uso administrativo en los distintos departamentos y locales.

4.3. Pasivo Corriente: Cuentas y Documentos por Pagar revelan aumento de 5.29%. El aumento se refleja en el rubro de Obligaciones con Instituciones Fiscales que incrementó un 3.64%, Beneficios Sociales por Pagar con un incremento de 10.36%, Cuentas y Documentos por pagar proveedores locales un incremento de 3.74% y proveedores del exterior incremento de 333.42%.

4.4. El capital de trabajo aumentó 13.52%. La relación activo corriente / pasivo corriente es de 5.68 en el presente año, por lo tanto el pago de la deuda corriente está garantizado quedando un remanente para inversión.

4.5. El pasivo a largo plazo disminuyó -41.62% por pagos de préstamos a terceros.

4.6. Patrimonio aumentó 18.00%. El cambio importante del Patrimonio proviene de las utilidades del ejercicio y la capitalización de utilidades acumuladas.

4.7. Ventas incrementó 13.13%. Las ventas al contado y crédito corto plazo se mantuvieron con las políticas y las condiciones de comercialización ya establecidas con ajustes actualizados de acuerdo a la necesidad del mercado.

4.8. El Costo de Venta registra un incremento de 12.86% y concentra el pago del 5% en el Impuesto de Salida de Divisas más impuestos por salvaguardia. Hay gastos fijos y variables que aumentaron por la inflación y por crecimiento de la empresa. Los gastos operacionales incrementan en un 20.95%.

Los resultados del presente ejercicio se desglosan así:

	<u>2015</u>
Ventas	100.00%
Costo de ventas	64.79%
Gastos de operación	21.96%
Utilidad antes de impuesto y participación	13.25%

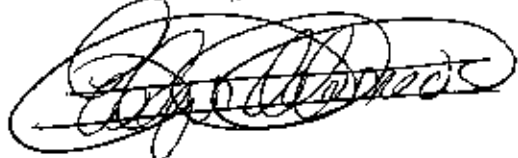
5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL PROXIMO EJERCICIO ECONOMICO DEL 2016.

Se ha logrado mantener el nivel de operaciones e incrementar la rentabilidad por el apropiado manejo de los flujos de efectivo en la inversión y en el control del gasto y el uso de las utilidades acumuladas para manejar un inventario con una rotación adecuada que permita una política de ventas con crédito a nuestros clientes sin carga financiera, lo que se refleja en un incremento en el capital de trabajo.

De acuerdo a las proyecciones efectuadas para la comercialización del inventario de repuestos electrónicos en las distintas líneas de productos y según el análisis de los resultados, recomendamos mantener actualizadas siempre las políticas y procedimientos en los diferentes departamentos: ventas, compras, importaciones, servicios al cliente y administrativos en general debido al cambio tecnológico que se produce cada año por las mejoras e innovaciones de fábrica y las medidas del gobierno en materia de impuestos por las necesidades fiscales y regulaciones en el área de comercio exterior; de esta manera, se logrará conseguir los objetivos empresariales previstos para el nuevo período.

Las transacciones están debidamente soportadas y se revelan fielmente en los informes financieros recibidos por lo tanto doy mi aprobación al Estado de Situación Financiera y al Estado de Resultado Integral y a los procedimientos utilizados en las diferentes áreas de trabajo para obtener dichos resultados finales.

Atentamente,



Sr. Edgar E. Velasco Ochoa
Representante Legal