

**INFORME DE GERENTE A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA EMPRESA:  
IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S.A.  
POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2012.**

Guayaquil, 18 de Marzo de 2013.

Señores accionistas:

1. **FUNDAMENTO.** Presento a ustedes el informe administrativo anual del ejercicio económico comprendido del 1 de Enero al 31 de diciembre del 2012, de acuerdo a las disposiciones legales de la Superintendencia de Compañías y el Estatuto Social de la empresa.

**2. ALCANCE DE OBJETIVOS EN EL EJERCICIO ECONOMICO 2012.**

De acuerdo a las proyecciones efectuadas para la comercialización de las distintas líneas de productos y según el análisis de los resultados, notamos un cumplimiento satisfactorio de las políticas y procedimientos, medios y canales, implementados en los diferentes departamentos: ventas, compras, servicios al cliente y administrativos en general para conseguir los objetivos previstos para éste período, siendo exitosa la aplicación de los mismos y la gestión para todas las actividades de la compañía.

**3. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.**

La compañía IMRELEVSA IMPORTADORA DE REPUESTOS ELECTRONICOS VELASCO S. A. inició sus operaciones comerciales el 13 de Enero 2006, y continúa sus actividades comerciales normalmente obedeciendo las disposiciones de la Junta General y los de estatutos societarios para fortalecer el capital de operación y salvaguardar los bienes patrimoniales de los accionistas, evaluando razonadamente los riesgos posibles a través de los controles internos y el fiel cumplimiento de las leyes y lograr el fin social.

**4. AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL DURANTE EL EJERCICIO 2012.**

En el presente ejercicio se elaboró los estados financieros aplicando las Normas Internacionales de Información Financiera para las pequeñas y medianas entidades (NIIF para las PYMES), según lo aprobado por la Junta General Extraordinaria de accionista celebrada el 20 de mayo de 2011 que aprobó la adopción por primera vez de la NIIF para las PYMES y el plan de implementación y capacitación del personal para el proceso de la información contable según lo requerido por la Superintendencia de Compañías, mediante resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de Noviembre del 2008, por medio de la cual éstas normas serán adoptadas por la empresa a partir del 1 de Enero 2012, siendo el año 2011 el año de transición, por lo que se ha atendido oportunamente la capacitación del personal y puesto al día los sistemas para el proceso de las transacciones bajo este nuevo marco conceptual.

En lo que respecta al cumplimiento y pago oportuno de las obligaciones tributarias de la empresa por impuestos y aportaciones y compromisos con terceros se han cancelado oportunamente estos rubros; y, en el área laboral, tributaria y legal, no se han registrado hechos extraordinarios que hayan afectado el normal funcionamiento de la empresa, logrando conservar las fuentes de trabajo existentes.

**5. ANALISIS COMPARATIVO DE LA SITUACION FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA EMPRESA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.**

Se ha analizado el Estado de Situación Financiera y el Estado de Situación Integral los mismos que revelan la situación financiera de la compañía y los logros obtenidos de sus operaciones, incluyendo el deterioro y las provisiones y cálculo actuarial según las NIIF para las PYMES. También se ha efectuado el estado comparativo con el ejercicio económico anterior 2011, habiendo obtenido los siguientes indicadores en porcentajes por incrementos y disminuciones:

**5.1. Activo Corriente aumento +6.20%.**

Los cambios relevantes del Activo corriente son un incremento en el saldo de Cuentas por Cobrar, por mantener la política de ventas a crédito a 30, 60, 90, 120 días de plazo para captar nuevos clientes y aumentar las ventas y la disminución del inventario de repuestos electrónicos en almacén por el costo de ventas utilizando las existencias por compras locales e importaciones de productos electrónicos programadas para el período, el inventario final es USD 1.571.885,33. También hay un incremento por recursos utilizados para enviar anticipos a proveedores del exterior.

5.2. El Activo Fijo incrementó 0.48%.

Por la adquisición de muebles y enseres para uso administrativo y equipos de computación para uso de los Distintos departamentos que operan con el sistema.

5.3. Pasivo Corriente disminución -19.84%.

El pago oportuno a los proveedores del exterior con recursos propios así como gran parte del crédito bancario a corto plazo del Banco del Pichincha; también disminuyeron las obligaciones con la administración tributaria por concepto de 23% impuestos a la renta y otros impuestos y gastos acumulados; el 15% participación de trabajadores y provisiones de beneficios por pagar, acumulados y retenciones de Impuesto al Valor Agregado también disminuyeron en el comparativo.

5.4. El capital de trabajo aumentó 26.08%.

La relación activo corriente / pasivo corriente es de 3.06 en el presente año, por lo tanto el pago de la deuda corriente está garantizado quedando un remanente para inversión.

5.5. El pasivo a largo plazo disminuyó -32.39% por pago a préstamos otorgados por accionista mayoritario para la adquisición de bienes inmuebles.

5.6. Patrimonio aumentó 45.69 %.

Los cambios importantes del Patrimonio son el resultado de las utilidades del ejercicio.

5.7. Ventas incrementó 21.37%.

Las ventas al contado y crédito corto plazo lograron mantener nuestro volumen de ventas anterior y aumentar en éste margen.

5.8. Costo y Gastos operacionales incrementaron 47.40%.

Los costos y gastos variables aumentaron en proporción al volumen de ventas y los gastos fijos también aumentaron por la inflación monetaria y el mantenimiento de los bienes inmuebles.

Las variaciones en porcentajes en el Estado de Resultado Integral son por el incremento en el volumen de operaciones en general, tanto de ventas, costo y gastos administrativos utilizados en las actividades propias del negocio.

Los resultados del presente ejercicio se desglosan así:

	<u>2012</u>
Ventas	100.00%
Costo de ventas	59.71%
Gastos de operación	22.96%
Utilidad antes de impuesto y participación	17.33%

## 6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2013.

Los logros alcanzados son satisfactorios y las transacciones debidamente soportadas se revelan en los informes recibidos por lo tanto doy mi aprobación al Estado de Situación Financiera y al Estado de Resultado Integral y a los procedimientos utilizados en las diferentes áreas de trabajo para obtener dichos resultados finales.

Atentamente,

  
EDGAR ARMEL VELASCO OCHOA  
GERENTE GENERAL