

INFORME DEL ADMINISTRADOR

A los Accionistas de
ROLANDGRUP S.A.

El presente informe tiene por objeto informar a los accionistas de ROLANDGRUP S.A. sobre la gestión de la administración durante el ejercicio 2014, de acuerdo a lo establecido en el artículo 298 del Código de Comercio y en el artículo 103 de la Ley 1712 de 2014.

1.1. Durante el ejercicio 2014, la administración de ROLANDGRUP S.A. ha seguido trabajando en la consolidación de la estructura organizacional y en la implementación de los procesos de gestión, con el fin de mejorar la eficiencia y la productividad de la empresa.

1.2. En el marco de la gestión, la administración ha realizado diversas acciones de control y seguimiento de los procesos, así como de la ejecución de los proyectos, con el fin de garantizar la calidad y el cumplimiento de los objetivos establecidos.

1.3. En el presente informe, se detallan los resultados de la gestión de la administración durante el ejercicio 2014, así como las acciones que se han realizado y se continuarán realizando en el futuro.

En consecuencia, se recomienda a los accionistas de ROLANDGRUP S.A. que aprueben el presente informe y las acciones que se han realizado y se continuarán realizando en el futuro.

ROLANDGRUP S.A.				
RUBROS	Ejercicio 2014			
	2014	2013	2012	2011
Total Activos	1.200.000.000	1.100.000.000	1.000.000.000	900.000.000
Total Pasivos	800.000.000	750.000.000	700.000.000	650.000.000
Utilidad Percibida (Excluido)	400.000.000	350.000.000	300.000.000	250.000.000

1.1

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

1.2

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.

El presente documento tiene como objetivo principal proporcionar información detallada sobre el proceso de implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización. El documento está estructurado en tres partes principales: la primera describe el contexto y la justificación del proyecto; la segunda detalla el plan de implementación, incluyendo los roles, responsabilidades y cronograma; y la tercera describe el seguimiento y la evaluación del proyecto.