INFORME DE COMISARIO

Señores

ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA GALAPAGOS MILLENNIUM II S.A. GALAMILL Ciudad

En su despacho.-

En mi calidad de Comisario de la COMPAÑÍA GALAPAGOS MILLENNIUM II S.A. GALAMILL Cumplo en entregar a ustedes un INFORME correspondiente al período Fiscal por el año 2010, el mismo que refleja lo siguiente:

El libro **Caja Bancos** se encuentra llevado de acuerdo a los requerimientos que sigue la Superintendencia de Bancos y sus leyes vigentes, esto es, la secuencia numérica del registro de cheques y las Conciliaciones Bancarias guardan el respectivo soporte y estos reflejan el cruce de información entre los Estados de Cuenta emitidos por el Banco, y los libros de contabilidad de la Compañía.

En lo que respecta a la contabilidad esta se encuentra al día y cumple con los Estados Financieros.

El Estado de Situación Inicial que se cerró con el Balance General al 31 de Diciembre del 2010, en lo referente a las Cuentas de ACTIVO reflejan movimientos de Caja – Bancos y Caja Chica manejados en forma ordenada y bajo la autorización de la Gerencia General, así mismo las Cuentas y Documentos por Cobrar, y el resto de activos que posee la Compañía con sus respectivos soportes y depreciaciones y amortizaciones. Con lo que se refiere a las Cuentas de PASIVO tienen su respectiva contabilización. EL PATRIMONIO contabilizado y que está suscrito en la Superintendencia de Bancos, en consecuencia el Balance General al 31 de Diciembre del 2010 se encuentra cumpliendo con las normativas contables y con los valores iguales reflejados.

Una vez que he concluido mi revisión, llego a la conclusión que la COMPAÑÍA GALAPAGOS MILLENNIUM II S.A. GALAMILL Ha cumplido con los requerimientos de los organismos de Control y por lo tanto se encuentran dentro del marco legal, por lo que no podrá ser sancionada administrativamente.

Es todo cuanto tengo que informar en honor a la verdad y como profesional me responsabilizo de lo expuesto en este documento.

CPA. Julio Orellana Candelario COMISARIO REG. 22421 CCLR