



Tecnorecycle S.A.

Por un Mundo Más Limpio

MEMORIA E INFORME QUE PRESENTA ALLAN ESCOBAR GERENTE GENERAL DE TECNORECICLE S.A.

A los señores Accionistas de **TECNORECICLE S.A.**

En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley de Compañías pongo a consideración de la Junta General Extraordinaria de Accionistas, la aprobación del Balance General, Estado de Perdida y Ganancias, memoria e informe sobre mi gestión realizada durante el periodo de Enero 01 a Diciembre 31 del 2008.

Debo señalar, que esta compañía es nueva en el área comercial .

En este ejercicio económico no hemos logrado los objetivos que nos habíamos trazado al comienzo de nuestra actividad, tuvimos que enfrentarnos ante muchas adversidades, pero pese a ellos, nos mantenemos en el mercado .Los principales objetivos que se fijo esta administración al inicio del año fueron los siguientes:

- Diversificar los productos que vendemos, para que de esta manera tener una mayor cobertura de clientes.
- Visitar constantemente a nuestros mejores clientes, mostrar los nuevos productos y su respectivo beneficio que van a recibir de ellos.
- Desarrollar aun más el área de Asesoramiento en diversos campo.

1. Los objetivos planificados no se han cumplido de la mejor manera.

2 .La administración ha cumplido fiel y cabalmente las disposiciones emanadas por la Junta General de Accionistas.

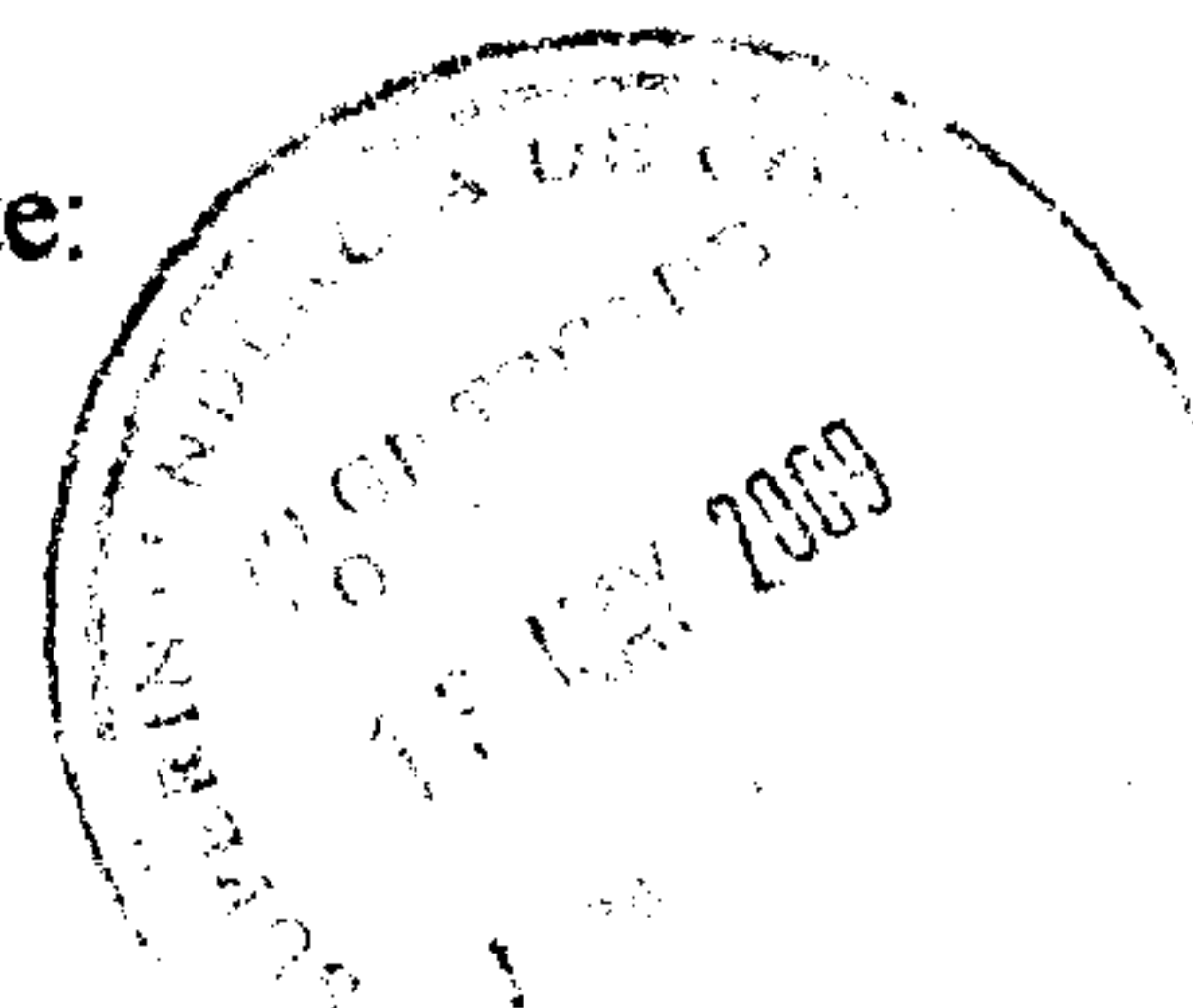
3. Las relaciones empleados – patronales se han mantenido dentro de un marco de mutuo respeto, en el ámbito administrativo y legal, no han acontecidos hechos extraordinarios dignos de mencionarse.

4. Este año, el resultado que arrojo este ejercicio económico fue de \$ 57,08 dólares de perdida.

5.-La administración se permite recomendar lo siguiente:

- Ampliar mayor campo de trabajo.
-

Capacitar al personal en cada área de trabajo, para obtener mayor eficiencia de ellos.





Tecnorecicle S.A.
Por un Mundo Más Limpio

Señores Accionistas, espero que el presente informe de labores, haya satisfecho plenamente cualquier inquietud que ustedes pudieran tener respecto del manejo Administrativo y Financiero que el suscrito ha dado a la Empresa.

Agradeciendo por la confianza que me han brindado, quedo de ustedes.

Atentamente,

