

## INFORME DEL GERENTE

SEÑORES  
SIGER S.A.  
CIUDAD.-

Dando cumplimiento a lo dispuesto en los estatutos de la empresa, me permito poner a vuestra consideración el **INFORME DE ACTIVIDADES**, administrativa y económicas de la misma por el ejercicio económico de 2006.

La compañía en el periodo que se informa, empezó sus actividades comerciales, realizo importaciones de mercaderías; las ventas proyectadas para este periodo no se cumplieron, lo que implica que nos hayamos quedado con un importante stock de mercadería en las bodegas, lo que significa costos de bodegaje.

Agradezco a ustedes señores Socios por la confianza depositada en el ejercicio de mis funciones, esperando que el próximo periodo sea de buenos resultados

ATENTAMENTE,

  
LAM TON WAN HUA  
GERENTE GENERAL