

ELECTRONICA INTELIGENTE DEL ECUADOR S.A

Guayaquil, 28 de Mayo del 2014

Señoras
ELECTRONICA INTELIGENTE DEL ECUADOR S.A
Cualquiera

De mis consideraciones

Señoras societas de la Compañía **ELECTRONICA INTELIGENTE DEL ECUADOR S.A**, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 321 de la Ley de Compañías y lo establecido en la Resolución 15 3 005 de la Superintendencia de Compañías, expedida el 4 de mayo de 1-990, presento a ustedes mi gestión realizada durante el ejercicio económico 2013, documentos que se demuestran en el Estado de Situación, Estado de Resultado, Integral y Balance de Consolidación de Sentos y Saldo.

1- El libro de Actas de Juntas Generales de socios y del Directorio, el Libro de acciones y accionistas y los Libros Contables, se llevan de acuerdo con las normas legales y de las Normas Internacionales de Información Financiera, así como toda la documentación que respalda las transacciones comerciales se encuentran debidamente procesados y archivados.

2- En el Estado de Situación Financiera, se determina que se registran cifras que se originan debido a la propia actividad de la compañía, además se han llevado los controles con la finalidad de salvaguardar los intereses económicos de la empresa, los gastos que se han efectuados se encuentran debidamente reportados según la reglamentación de facturación y las demás disposiciones legales establecidas para este tipo de transacciones.

Dentro de los Activos Fijos: Los "Equipos de Computación" y "Muebles y Enseres" están registrados al costo de adquisición de acuerdo a las disposiciones legales.

Los Propiedades, Plante y Equipos se deprecian por el método de línea recta basado en la vida útil estimada de los respectivos activos, según las siguientes porcentajes anuales:

* Equipos de computación	33%
* Muebles y enseres	10%

La "Depreciación Acumulada" de los Activos Fijos están contabilizadas al costo histórico, estas incluyen depreciaciones directamente atribuibles a la adquisición de estos partidas. Los pagos por mantenimiento son contabilizados entre el gasto de la empresa, mientras que todas las remodelaciones y mejoras que alargan la vida útil del activo se capitalizan.

3- Dentro de las Cuentas del Pasivo Corriente, debemos de resaltar que la empresa mantiene obligaciones las mismas que están debidamente respaldadas por los activos de la compañía. Además se registran Obligaciones a Largo Plazo las mismas que están siendo canceladas en los términos establecidos.

Dentro del Patrimonio de la Compañía se registra un Capital Social por el monto de \$20.000,00.

Se adjunta además los detalles de las Cuentas corrientes (anexas) tales como:

- * Cuentas de Bancos
- * Cuentas por Cobrar Clientes
- * Inventario
- * Muebles y enseres
- * Maquinaria y Equipos
- * Cuentas y Documentos por Pagar
- * Registro de ventas mensuales
- * Registro de Compras y Gastos Mensuales

Dejo constancia que se requiere mayor información estaré listo a proporcionar, agradeciendo además por la atención brindada con las acciones dease que en la veridada se logran cumplir con todas las normas preceptas en razón de la oportuna dirección que mantiene la empresa.

En otro particular, me suscribo agradeciendo a usted por el apoyo brindado a mi gestión.

Atentamente,



Ing Luis Fierro Andachi
Gerente General
C. C. No. 0906416490