

**INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE  
ACCIONISTAS DE LA COMPAÑIA EMPREVEX S.A. POR EL EJERCICIO  
ECONOMICO 2012**

Guayaquil, 13 de Mayo del 2013

Señores Accionistas

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Representante Legal, pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración de la Empresa EMPREVEX S.A., durante el ejercicio económico del 2012.

**1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO DEL 2.012**

Al término del periodo fiscal del 2012, la empresa refleja en sus estados financieros, una pérdida neta de \$ -85,88, que con relación al periodo anterior del 2011, refleja un decremento del -101,20% porcentual, tal como se puede apreciar el cuadro comparativo, descrito en el numeral 4. Esta pérdida es producto del problema que mantuvo el sector bananero con el azote de la plaga "mancha roja", dejando como resultado ingente pérdidas en la producción de banano.

Adicionalmente, se procedió a la implementación, de manera obligatoria, de las "Normas Internacionales de Información Financiera" (NIIF), y de conformidad con la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre de 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre de 2008, emitida por la Superintendencia de Compañías.

**2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS**

Cabe indicar a la junta general de Accionistas que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la Administración, en especial lo establecido por la Superintendencia de Compañías, en su Resolución N° 08.G.DSC.010 dictada por el abogado Pedro Solines Chacón en su calidad de Superintendente de Compañías en donde se nos pone en conocimiento de la obligatoriedad de la implementación de las normas internacionales de información financiera a partir del 1 de enero del año 2012.

**3. HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.012 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL**

Durante el año 2012, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando conservar las fuentes de trabajo existentes pese al comportamiento de precios y costos de operación en general.

#### 4. COMPARACIÓN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA-2012, CON EL EJERCICIO ANTERIOR 2011.

##### EMPREVEX S.A.

CONCEPTOS	AÑO 2011	%	AÑO 2012	%	VARIACION	VAR. %
ACTIVOS	168.812,07	100,00%	203.639,11	100,00%	34.827,04	20,63%
PASIVOS	153.594,74	90,99%	196.219,56	96,36%	42.624,82	27,75%
PATRIMONIO	15.217,33	9,01%	7.419,55	3,64%	-7.797,78	-51,24%
INGRESOS	692.690,90	100,00%	599.638,54	100,00%	-93.052,36	-13,43%
COSTOS Y GASTOS	685.516,39	98,96%	599.724,42	100,01%	-85.791,97	-12,51%
UTILIDAD (PERDIDA)	7.174,51	1,04%	-85,88	-0,01%	-7.260,39	-101,20%

#### ANALISIS DE LAS VARIACIONES EN EL PERIODO 2012 CON RELACION AL PERIODO 2011:

RUBROS	DETALLES	Valores absolutos	Valores relativos
ACTIVOS.	Al 2012, presenta, un INCREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ 34.827,04	20,63%
PASIVOS.	Al 2012, presenta, un INCREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ 42.624,82	27,75%
PATRIMONIO.	Al 2012, presenta, un DECREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ (7.797,78)	-51,24%
INGRESOS.	Al 2012, presenta, un DECREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ (93.052,36)	-13,43%
COSTOS Y GASTOS.	Al 2012, presenta, un DECREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ (85.791,97)	-12,51%
UTILIDAD (PERDIDA)	Al 2012, presenta, un DECREMENTO en valores absolutos y relativos por	\$ (7.260,39)	-101,20%

#### 5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.013

- La administración recomienda que se mantenga la situación patrimonial positiva de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, así como fortalecer la imagen ante sus clientes, proveedores, Instituciones en general.
- Para el ejercicio 2.013 se recomienda potencializar las estrategias de ventas y costos y lograr mejores rendimientos.
- Mantener y fortalecer las estrategias de producción y ventas.

- Fortalecer una política racional para la reducción de costos y gastos.
- La administración ha sido provista permanentemente de fuentes de financiamiento de accionistas, se recomienda una evaluación financiera que mida el entorno productivo, sus márgenes de rentabilidad, y ver la posibilidad de obtener fuentes de financiamiento externas.
- Fortalecer el sistema de Contabilidad, y centros de costos, a fin de mejorar la calidad de la información.
- Implementar políticas y procedimientos de control interno y asegurar la calidad de la información contable. administrativa financiera, ventas y producción.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

De los señores Accionistas



FRANCISCO NIKOLAI MOLINA JARAMILLO  
GERENTE GENERAL

REPUBLICA DEL ECUADOR  
 DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACION Y CEDULACION

CEDULA DE CIUDADANIA No. 091166869-7  
 MOLINA JARAMILLO FRANCISCO NIKOLAI  
 EL ORO/MACHALA/MACHALA  
 18 JULIO 1967  
 FECHA DE REG. CIV. 003-0240 01263 M  
 EL ORO/MACHALA MACHALA INSCRIPCION 1967  
 FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA\*\*\*\*\* E233913222  
 CASADO ELBA DAGER FLORES  
 SECUNDARIA ESTUDIANTE  
 EDUARDO MOLINA  
 DOLORES JARAMILLO  
 GUAYQUIL 18/05/2005  
 18/05/2017  
 REN 1124351  
 PULGAR DERECHO



REPUBLICA DEL ECUADOR  
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 CERTIFICADO DE VOTACION  
 ELECCIONES GENERALES 17-FEB-2013

015  
 015-0109 0911668697  
 NÚMERO DE CERTIFICADO GÉDULA  
 MOLINA JARAMILLO FRANCISCO NIKOLAI

GUAYAS  
 PROVINCIA SAMPORONDON  
 CANTON SAMPORONDON  
 CIRCUNSCRIPCION 3  
 LA PUNTILLA(SATELITE)  
 ZONA  
 1) PRESIDENTE DE LA JUNTA

