

**INFORME DE LABORES DE GERENCIA DE ADINLE S.A.  
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONOMICO AL 31 DE DICIEMBRE  
DEL 2018**

**ESTIMADOS ACCIONISTAS:**

Me es muy grato presentar ante Ustedes mi informe como representante legal de ADINLE S.A.

En 23 de Junio del 2017 mediante Junta Universal de Accionistas se procedió a nombrarme como Gerente General de la Compañía por el periodo de 5 años, mi nombramiento fue inscrito en el Registro Mercantil.

**Cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF para PYMES**

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF para PYMES la cual incluye el diseño, implementación y la mantención del Control Interno relevante para la preparación y presentación razonable de los Estados Financieros, los cuales están libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea debido a fraude o error.

A lo largo del 2018 se continuó trabajando para preparar la información para que cumpla los requerimientos exigidos por los entes de control en lo referente a la presentación de información contable bajo las normas NIIF para PYMES. Los resultados de esta nueva valoración se ven reflejados en los balances de situación de nuestra empresa con los ajustes requeridos de la empresa.

En cuanto a la información financiera se indica que se comenzó actividades de una manera progresiva para la Compañía en vista que en años anteriores no la tenía, como actividad principal en este año se ha invertido en el proyecto Los Encuentros con una pequeña inversión en la Provincia de Zamora.

En este año no se realizaron ventas de ningún tipo por el motivo del bajo movimiento de la actividad de servicios, pero se va a preparar un plan de acción para poder realizar actividad y ventas en este 2019.

Encontramos obligaciones propias del funcionamiento de la compañía y una obligación por la maquinaria como una cuenta por pagar a largo plazo.

Adinle está al día con todas las obligaciones Tributarias, con el Seguro Social y los trabajadores.

Mi planificación de trabajo para el periodo 2019 son los siguientes:

- Comenzar con la productividad de la empresa.
- Revisar los costos y gastos de la empresa donde podamos ajustarnos a un presupuesto.
- Realizar todas las gestiones para lograr los objetivos señalados.
- Continuar gestionando alianzas estratégicas con Compañías asociadas a fin de lograr mayor rendimiento.

Es todo lo que puedo informar en honor a la verdad y espero en mi calidad de GERENTE GENERAL mi labor siga creciendo con la finalidad del progreso de la Compañía.

Agradeciendo por la oportunidad brindada y esperando que el próximo año los proyectos planteados se cumplan de una forma íntegra.

Machala, 12 de marzo del 2019

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Rowson', written in a cursive style.

Sr. David Rowson  
**GERENTE GENERAL**