

**INFORME DE GERENTE**

Guayaquil, 26 de Diciembre de 2005

**Señores  
TELEMBI S. A.  
Ciudad.-**

De mis consideraciones:

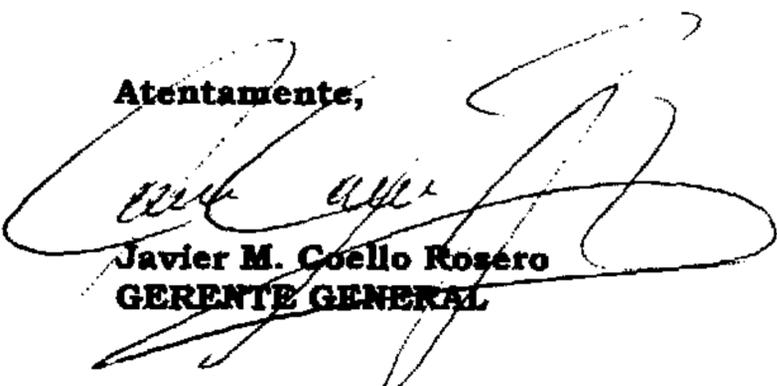
Por la presente, dirijo a usted (es) en mi calidad de **GERENTE GENERAL** para poner a vuestra consideración al correspondiente Informe de Labores que comprende el Ejercicio Económico que termino al 31 de Diciembre del 2004 de **TELEMBI S. A.**

La Compañía se ha mantenido inactiva durante este ejercicio económico pero para cumplir por lo señalado en la legislación societaria cumpla en presentar este Informa a ustedes señores Accionistas.

Esperamos que para los próximos periodos desarrollar los negocios permitidos en el objeto social de la Compañía, enmarcados en los principios de control aplicados a las normas y procedimientos establecidos por instituciones reguladoras, controladoras, Estatutos de la Compañía, demás leyes y reglamentos así como en practicas gerenciales sanas.

Sin otro particular, quedo de ustedes.

**Atentamente,**

  
**Javier M. Coello Rosero  
GERENTE GENERAL**

