SUPTRONIC S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de diciembre del 2010
Expresados en Dólares de E.U.A.

1. Operaciones

La Compañía fue constituida el 1 de Diciembre de 2000, y su objeto social es la actividad comercial **VENTA AL POR MAYOR DE TELÉFONOS Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN.**

La Compañía tiene su domicilio en la ciudad de Guayaquil, Provincia Guayas, se encuentra ubicada en Puerto Santa Ana Edificio The Point Piso 4 Oficina 401.

2. Resumen de principales políticas de contabilidad

Los estados financieros adjuntos **SUPTRONIC S.A.**, han sido preparados en dólares de los Estados Unidos de América, moneda adoptada por la República del Ecuador en marzo del año 2000, y sus registros contables son preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para las PYMES vigentes a esa fecha.

Mediante Resolución SC.ICI.CPAIFRS.11.03.03, la Superintendencia de Compañías ordenó el **REGLAMENTO** para la aplicación de las normas Internacionales de Información Financiera "NIIF" completas y de las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) para las compañías sujetas al control y vigilancia de la Superintendencia de Compañías.

En su artículo primero indica:

Para efectos del registro y preparación de Estados Financieros, las Superintendencia de Compañías califica como pequeñas y medianas Entidades (PYMES), a las personas jurídicas que cumplan las siguientes condiciones:

a) Monto de Activos inferiores a CUATRO MILLONES DE DOLARES
b) Registren un valor bruto de Ventas Anuales de HASTA Cinco Millones de Dólares y
c) Tengan menos de 200 trabajadores (Personal Ocupado). Para este cálculo se tomará el promedio anual ponderado.

Que se constituye el año 2011 como período de transición, para el cual deben adoptar, elaborar y presentar sus estados Financieros Comparativos con Observancia a las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades. La misma resolución en su artículo octavo establece el siguiente cronograma:

Los quince (15) días hábiles del mes de Enero del período de transición deberán registrar sus ajustes en el balance de apertura.

Y en su artículo décimo segundo establece que:

Las compañías del mismo grupo societario deberán preparar, conforme a la superintendencia de compañías hasta el 31 de octubre del 2011 el cronograma de implementación de las NIIF PYMES, y las Presentaciones de Estados Financieros deberán estar elaborados hasta el 31 de Noviembre del 2011.

Según sido la Gerencia administrativa la empresa **SUPTRONIC S.A.** se encontraba dentro del tipo grupo 3 se comprometió que adoptó **NIIF PYMES COMPLETAS** a partir del 1 de enero del 2012 siendo **31 DE DICIEMBRE DE 2011 SUPTRONIC S.A.** Por lo anteriormente Elaboró y Presentó sus Estados Financieros Comparativos con Observancia con Normas internacionales de información financiera "NIIF PYMES" a partir del Ejercicio económico diciembre 2011.

SUPTRONIC S.A. Presentó estados financieros anuales, regulados NEC anteriormente a 31 de Diciembre de cada año, incluyendo el 31 de diciembre de 2010 y 31 de Diciembre del 2011 el año 2011 se inició con NEC "**NORMAS ECUATORIANAS DE CONTABILIDAD**"

Las Normas Financieras de contabilidad (NEC) fueron sustituyendo gradualmente por las NIIF, según lo determinó la Superintendencia de Compañías mediante Resolución Nº 06.Q.ICI.004 emitida el 21 de agosto del 2006 publicada en el Registro Oficial nº 348 de septiembre del 2006.

POLITICAS CONTABLES
POLITICAS CONTABLES DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Para el propósito del estado de Flujo de efectivo se considera equivalentes de efectivo a los valores de alta liquidez convertibles mediante los elevados montos de la empresa.

POLITICA CONTABLE: CAJA GENERAL

La caja general es una cuenta de activo corriente destinada para registrar los valores en efectivo que reciba que luego deberán ser depositados en las cuentas bancarias que la empresa tenga aperturadas en el sistema financiero nacional.

Esta cuenta se debita por el valor en efectivo de depósitos por ventas con el fin de cubrir y mantener el fondo y se acredita por su disminución general : total del monto de salida al respectivo desembolso o una transferencia.

POLITICA CONTABLE: BANCOS NACIONALES esta es una cuenta de activo donde se registran las transacciones de bancos en Ecuador. Bancos Nacionales, esta cuenta se debita con depósitos recibidos, transferencias o ingresos de dinero por préstamos y se acredita por retiros, notas de débito, cheques anulados.

Los cheques bancarios serán solicitados solo por la Presidencia, quien debe justificar su monto documentado el porqué del cheque.

Las conciliaciones bancarias deberán presentarse una previamente con el mes 15 del mes siguiente del, 15 del mes revisar las partidas conciliatorias.

Las claves de acceso al internet de las cuentas bancarias están bajo custodia y responsabilidad de la Gerencia Administrativa.

POLITICA CONTABLE: CUENTAS POR COBRAR O PROVISIÓN PARA CUENTAS INCOBRABLES O DUDOSAS

2

CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR: son los importes originados en la venta de productos efectuadas dentro de ventas de bienes realizadas en el curso normal de la operación. Son activos cuyos beneficios son de a menos por un período normal de la operación. Aquellos cuentas que no están comprometidas de financiación por cuanto las ventas se hacen con un período inferior al año de vida, lo que está relacionado con la práctica mercantil.

Las cuentas por cobrar se deben clasificar en una de las cuentas siguientes: de instrumentos financieros, según lo expuesto por la Sección 11 y 12 de la NIIF para la PYMES.

Además, se debe reconocer en nuestro valor de la factura (o de cualquier otro título o medio que lo sustituya) corresponde realmente. Para ello, la empresa debe realizar una fecha de reporte en donde verificando que el activo tiene posible valor. Por lo tanto, de no ser así, se debe proceder a reconocer de inmediato dentro de resultados el valor del activo que no cumple con el valor de recuperación correspondiente, y el movimiento de la misma durante el año deberá quedar en tipo de cuentas incobrables comercial o otras.

Las cuentas de la cuenta sólo se individual y por deudor según cada cliente, la cuenta individual para la cuenta. Se son determinar la cuenta por cobrar individualmente.

La provisión de cuentas incobrables será del 1% según la LORTI, en caso de que se clasifique una cuenta incobrable, que según sus valor se adjuntan los documentos que justifiquen dicho valor.

POLITICAS CONTABLES DE INVENTARIOS

Comprenden todos los activos adquiridos para propósito de comercializar o venta de otros bienes o para su transformación posterior.

Política Contable: Existencia

Las empresas deben conciliar los saldos en libros con los respectivos inventarios físicos, al menos una vez al año, de acuerdo con la política establecida.

El valor neto de realización del inventario está sujeto a revisión cada fecha de reporte y se reconocerá en la Estado Financiero.

En el caso de las existencias que no se deben vender al costo de adquisición.

POLITICA CONTABLE: PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.

Las empresas deben reconocer los activos de otros con las características siguientes: Tiene, al menos una vida útil, de manera obligatoria. Los Bienes comprendidos: equipo de oficina y equipo, de una duración no inferior a un año de adquisición. No tienen los bienes, también que por valores elementos individuales por un valor inferior a la primera unidad, donde también se forma también los bienes muebles de manera.

Para la valuación de los activos y de acuerdo a la Resolución SC.ICI.CPAIFRS.11.03.03 de la Superintendencia de Compañías se valuaron los activos utilizando el valor de costo, depreciación acumulada y deterioro acumulado.

Tratamiento de mejoras, reparaciones y mantenimiento

Los costos de ampliación, modernización o mejoras que representan un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia, o un alargamiento de la vida útil de los bienes se contabilizan como de mayor valor. Los mantenimientos que no representan una ampliación de la vida útil y los gastos de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados del ejercicio. La Depreciación se calcula sobre el método lineal sobre el costo de adquisición.

3

POLITICA CONTABLE: Beneficios a Empleados (SECCIÓN 28 NIIF PYMES)

Esta norma permite definir plazos de apropiación diferidos y plazos de beneficios adicionales. La plazo de apropiación determina en un plazo de prestación hasta de cada de empresa pago apropiación. Fijo: con fondo y no tiene ningún obligación, si legal no implícito de realizar apropiación adicionales al fondo. La adicional de beneficios definidos establecen el importe de la contribución que recibirá en empleado en el momento de su jubilación, normalmente en función de cada o más factores como la edad, años de servicio o remuneración.

El Pasivo reconocido en el Balance (Estado Situación Patrimonial) respecto de los planes de prestaciones definidas, es el valor actual de la obligación por las prestaciones definidas en la fecha del balance menos el valor razonable de los activos afectos al plan.

POLITICA CONTABLE: Ingresos por Actividades Ordinarias (SECCIÓN 23 NIIF PYMES)

Los ingresos de ingresos están contabilizados en ganancia neta el valor razonable de la contraprestación recibida al cierre de la venta de nuestros productos, el ingreso se reconoce cuando se cumplan las condiciones de transferencia de riesgos, fiable medición, contabilidad de ancho beneficios económicos y los costos relacionados puedan ser medidos con fiabilidad, en la Empresa los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir. El ingreso se expresa neto, de impuesto, descuento e devoluciones.

POLITICA CONTABLE: Costos y Gastos

Reconocimiento

Los Costos y Gastos son registrados basándose en el principio del devengado, se dan todos los gastos son reconocidos en el momento en que se conocen el uso o ocupación de un bienes o servicio.

POLITICA CONTABLE: Impuesto a la Renta y Participación de los Trabajadores Diferidos

Reconocimiento

Se reconoce el impuesto diferido y las participaciones de los trabajadores diferido siguiendo el método del pasivo del Estado de Situación Financiera.

Dichos resultados en el Estado de Situación Financiera é Impuesto diferido (activo o pasivo) en el cierre del Estado de Resultados Integrado por separado el gasto cálculo por impuesto diferido y el correspondiente corriente. Se asiente impuesto diferido reconocido directamente contra el patrimonio neto, debe presentarse por separado. Además, debe presentarse en notas los Estados Financieros una conciliación entre el gasto (ingreso) por impuestos a la renta contabilizado el impuesto a la renta corriente, y el monto de diferencias temporarias deductibles por los costos en de la necesidad de impuesto diferido.

POLITICA CONTABLE: Contingencia (SECCION 21 NIF PYMES)

Se reconocen aquellos que adquieren el calificativo de pasivos clasificados por tipo distinguiendo entre tributarias laborales, civiles, administrativas y otras, valorando la necesidad de las contingencias, la cuantía de la gravedad y carácter financiero probables, en todo los casos S no se puede contar razonablemente a cifra financiera, se debe revelar el hecho y las circunstancias por las que no se puede determinar dicho efecto.

DR. HERNAN NAVARRO ESPEZA
GERENTE GENERAL
SUPTRONIC S.A.

EMPA. KATHERINE CEDEÑO
CONTADORA
SUPTRONIC S.A.