

INFORME DE GERENTE

LOZVARCOM S.A. empieza sus actividades comerciales el 01 de abril del 2.004, llegando hacer uno del los más grandes mayoristas de PORTA a nivel nacional en tan corto tiempo, motivo por la cual se seguirá manteniendo el mismo personal humano para el siguiente año.

Para un mejor control interno dentro de la parte operativa de la empresa se ha realizado controles mas eficaces como la compra de software, que nos permitirán tener una mayor efectividad en la comercialización de nuestros productos, y de igual forma en la contabilización de ingresos y egresos que realice la empresa.

Todos los registros contables se han registrado de acuerdo a Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, y los estados financieros presentan la realidad económica y financiera de la empresa al 31 de Diciembre del 2.005, como lo demuestra a continuación:

1.- **ACTIVOS.-** El activo corriente haciende a \$ 830.571,10, lo que nos demuestra que nosotros poseemos dinero en efectivo en cualquier momento, que no afectará la parte financiera de la empresa.

El Activo Fijo es de \$107.364,95 que corresponde a los equipos de la oficina y a las cabinas telefónicas que tenemos en distintos sectores del país.

Otros Activos son los generados por los trámites de constitución de la empresa hasta la puesta en marcha de la empresa.

2.- **PASIVOS.-** El pasivo corriente un 90% , es la deuda contraídas con CONECEL, que será cubierta sin ninguna novedad el próximo año, y el 10% son deudas con el seguro social y otros acreedores pequeños.

3.- PATRIMONIO.- El capital de la compañía es de \$800,00 por lo que se sugiere realizar un aumento del capital, para que tenga mayor soporte financiero.

4.- INGRESOS.- Los ingresos de la compañía son las ventas diarias que se realizan por: cabinas, celulares, tarjetas y planes tarifarios; la cual han tenido un crecimiento mensual promedio de un 80%, y en este año aspiramos llegar a un crecimiento del 150% mensual de ventas.

5.- COSTOS Y GASTOS.- Son todos los costos que ha generado la compañía para su normal funcionamiento, por lo que cualquier egreso de la empresa tiene su respectivo comprobante de respaldo, los cuales reposan en los archivos de contabilidad, para su respectiva revisión.

Me despido sin antes desearle el mejor de los éxitos en este nuevo año.

Atentamente,


FRANCISCO CEVALLOS
GERENTE GENERAL