

# **INFORME DE GERENTE**

**A LOS SEÑORES SOCIOS Y ACCIONISTAS DE RESOURCE CENTER FOR  
CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT S.A. "RELATIONSHIP  
MANAGEMENT"**

*En representación de RESOURCE CENTER FOR CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT S.A. "RELATIONSHIP MANAGEMENT", y en base a disposiciones Legales y Estatutarias, me dirijo ante ustedes para exponer el Informe de Actividades Laborales efectuadas en el período de Enero al 31 de Diciembre del año 2016*

*En lo económico, nuestros resultados no han sido satisfactorios en este año, y en tal situación estamos buscando nuevas estrategias en ventas para satisfacer las demandas de nuestros clientes, lo cual no ha permitido cumplir lo programado para este año.*

*Anhelamos en el próximo año tener resultados satisfactorios y con ello generar nuevas fuentes de trabajo y lograr una ubicación satisfactoria y llegar a nuestra meta propuesta.*

*Esto es lo que puedo expresarles en base al cumplimiento que me corresponde en informar a Ustedes y propongo lograr nuevos procedimientos para seguir adelante con resultados óptimos.*

*Manta, 29 de Marzo del 2016*

*Atentamente*



**ING, ESCOBAR DEFAZ ANDRÉS E.**

**GERENTE GENERAL**