

Quito, Abril 5/2010

**INFORME DE COMISARIO CORRESPONDIENTE A LA
COMPAÑIA
"REX PLASTICS S.A."
POR EL AÑO 2009**

1134

SEÑORES ACCIONISTAS:

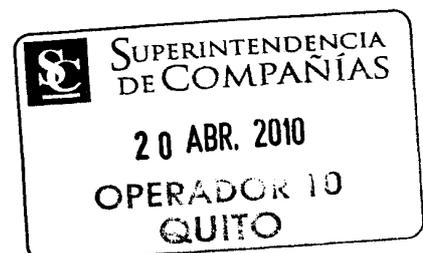
En cumplimiento de las disposiciones legales y de la responsabilidad asumida al haber aceptado ser Comisario de la Compañía Rex Plastics S.A. presento a ustedes el informe correspondiente al ejercicio económico 2009

**1. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES, ESTATUTARIAS
Y DE LAS EMANADAS DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS.**

1.1.- De la revisión efectuada a los libros sociales de la Empresa, se pudo comprobar que en ella se mantiene el Libro de Actas de Juntas Generales con sus respectivos expedientes, el Libro de Acciones y Accionistas, el Libro Talonario de Acciones, los Nombramientos de los Administradores debidamente emitidos e inscritos. Todos los libros antes descritos son llevados de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias que regulan la forma de elaborar y mantener dichos Libros.

1.2.- Revisadas las resoluciones adoptadas por las Juntas Generales, se comprobó que los administradores han cumplido fielmente las disposiciones emanadas de dicho cuerpo colegiado, tanto en lo relativo a la parte administrativa como a la operativa.

1.3.- El Gerente de la Empresa, en todos sus actos ha cumplido con las normas legales, las emanadas del Estatuto social y con los Reglamentos que han dictado las diferentes instituciones de control y fiscalización, tal el caso de la remisión oportuna de los Estados Financieros a la Superintendencia de Compañías, y de la declaración del Impuesto a la Renta.



También se pudo comprobar que se han pagado dentro de los plazos establecidos por la Ley y su Reglamento, los diferentes impuestos a los que está sujeta la Compañía.

2. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO.

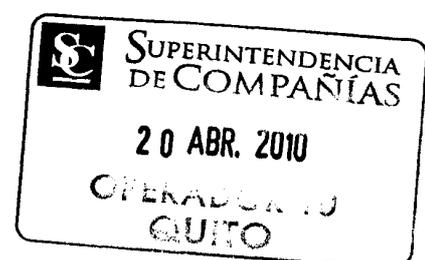
Si bien no existe un manual de procedimientos de Control Interno, que norme las diferentes actividades administrativas, de producción y ventas, se ha podido comprobar que se cumplen los principios de Control Interno relativos a la adecuada división de responsabilidad y funciones, estableciendo y definiendo las áreas de responsabilidad de departamentos, de división e individuales, para que no exista duplicidad o incoherencia, en los trabajos encomendados a los diferentes funcionarios. De otro lado, todas las transacciones son adecuadamente revisadas y autorizadas antes de que estas queden registradas en los libros de contabilidad de la Empresa.

3. OPINION RESPECTO A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y REGISTROS CONTABLES.

3.1.- Los libros de Contabilidad, Mayor, Diario y Auxiliares, así como la documentación que soporta sus registros, cumplen con todos los requisitos establecidos en el Código de Comercio, con las normas y principios de contabilidad de general aceptación.

3.2.- De la revisión de los registros efectuados en el Libro Diario, se comprobó que estos corresponden a las diferentes transacciones efectuadas por la Empresa durante el año 2009; que estas jurnalizaciones han sido aceptadas adecuada y oportunamente en el Libro Mayor, y que los saldos de este se reflejan fielmente en los Estados Financieros relativos al ejercicio económico.

3.3.- Los Activos Fijos e Inventarios de la Compañía están debidamente protegidos con Pólizas de Seguros y su conservación y almacenamiento cumplen los requisitos necesarios para su adecuada conservación.



4. ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA.

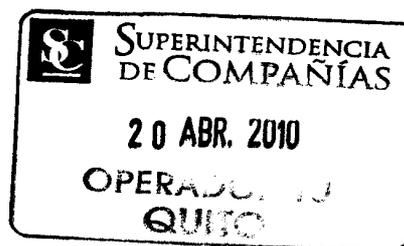
En lo referente a las Ventas las mismas se han incrementado en un 4% en el año 2009 con respecto al año 2008. De acuerdo a la Gerencia General los precios no se incrementaron de un año a otro lo que significa que el incremento de Ventas se debió al aumento en las cantidades vendidas, encontrando la Empresa nuevas Oportunidades de venta con clientes nuevos o con clientes viejos pero con nuevos Productos.

En lo referente a los Gastos en que se incurrieron para lograr el aumento de ventas mencionado anteriormente debo señalar que los mismos tuvieron disminuciones en unos casos y aumentos en otros con respecto a las Gastos registrados en el año 2008; es así que los Gastos totales de Producción disminuyeron en un 8,5% con respecto a los Gastos totales de Producción del año 2008. En lo referente a los Gastos de Ventas, estos aumentaron en un 12% con respecto al nivel de Gastos de Ventas del año 2008. Por otro lado los Gastos Administrativos disminuyeron en un 8% con respecto al nivel de Gastos Administrativos del año 2008. Por último los Gastos Financieros aumentaron en un 120% con respecto al Gasto Financiero del año 2008. Dicho gasto financiero a pesar de tener un incremento significativo en términos generales representa un valor en dólares de U.S. 20.676,68.

En el análisis del Balance General se puede establecer que los Activos Corrientes se han incrementado de un año a otro en un 7% especialmente debido al incremento de Inventarios tanto de productos elaborados por la Compañía como de productos importados.

En lo referente al Activo Fijo este se ha incrementado en un 6% debido a la adquisición de Vehículos y maquinaria usada.

En cuanto al Pasivo Corriente este ha disminuido en el año 2009 con respecto al año 2008 sobre todo en el rubro de Proveedores. La disminución del Pasivo corriente es de un 4%.

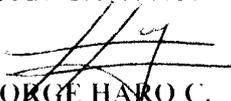


El Pasivo a Largo Plazo se ha incrementado especialmente debido a la Provisión de Jubilación Patronal que se respalda en el estudio actuarial efectuado por el año 2009. Este incremento representa un 34% de incremento con respecto al año 2008 y se lo pudo efectuar gracias a las importantes ventas obtenidas. De igual forma el Pasivo a Largo Plazo se ha incrementado por la deuda registrada en la adquisición de vehículos requeridos por la Empresa.

En cuanto al patrimonio este se ha incrementado en un 3,6% en el año 2009 con respecto al año 2008, esto se debe principalmente al incremento en las Reservas de la Empresa y a que los resultados han sido positivos.

Durante el año 2009 se presentó iliquidez en determinados meses debido al extendido crédito solicitado por los clientes lo que redundó en créditos bancarios y créditos de los accionistas para poder paliar los requerimientos financieros. El hecho positivo de esto es que existió la apertura necesaria de parte del Banco del Pichincha.

ATENTAMENTE



JORGE HARO C.
COMISARIO

