

INFORME DE GERENCIA

Informe de la Administración a la Junta General de Socios de la empresa La Health & Life S.A. Helisa por el ejercicio económico del 2013

Señores socios de la empresa COMPANHIA HEALTH & LIFE S.A., cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración de la Empresa HEALTH & LIFE S.A., durante el ejercicio económico del 2013

1.- La situación económica del país se ha mantenido estable, pese a que el efecto de la economía del mundo no sido tan buena; en el Estado Ecuatoriano esto afecto poco la economía local, producto de ello la inflación comparando los porcentajes entre 2012-2013 cierra con un 2,70% de la meta trazada ante las políticas implantadas por el Gobierno.

Más con la continuidad de cultura tributaria que se genera en la ciudadanía las recaudaciones de impuestos en nuestra sociedad han aumentado en 8,28 % en relación al año anterior, lo que le permite al gobierno seguir con los planes de desarrollo.

Durante el ejercicio que ha concluido el 31 de Diciembre del 2013 tomando en cuenta lo antes manifestado y las estrategias y planes de trabajo y esfuerzo desarrollado por la gerencia general y su equipo de profesionales, ha sido favorable, lo que se puede ver reflejado en sus estados financieros. Aun cuando la compañía refleja una disminución en las ventas en relación al año 2012-2013 en un 5,17%.

Lo que permite mantener el crecimiento de la empresa y conseguir importantes metas como son:

- Se mantiene una cartera de clientes fijos en cuanto a instituciones garantizando así nuestro posicionamiento en el mercado con un sistema de calidad y atención oportuna a nuestros clientes dentro de la ciudad.
- Se incrementaron los ítems para la comercialización según el requerimiento del mercado y por ende nuestro inventario de productos de acuerdo a la misión de la compañía, de mejorar la calidad de vida de las personas.
- Con estas decisiones se logra tener mayor cobertura de comercialización, más la continuidad de participación en la Ciudad, apoyo a nuestros clientes, el plan de incentivos agresivo al personal ha hecho posible se logre un importante resultado.
- Se contrato un nuevo software para poner en funcionamiento en la compañía a partir del año 2014 donde se podrá agilitar aun más la atención a nuestros clientes y se contará con toda la información de productos a comercializar.

- Se realiza el cambio al Edificio propio de la compañía ya en funcionamiento de manera completa. Creando una agencia también producto de la acogida de nuestros productos en el sector centro-norte de la ciudad de Guayaquil.

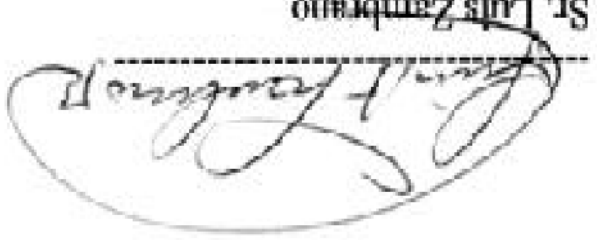
Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido tomadas y cumplidas a cabalidad por la administración, tales como mejoramiento de procesos administrativos (Control y Dirección de cada área administrativa) con el propósito de optimizar los recursos de la compañía a través de capacitación permanente del personal administrativo servicio al cliente y comercialización.

Durante el año 2013, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando conservar su mayor recurso humano de calidad, pese a los cambios constantes de las políticas laborales en el país que hace que en determinado momentos se vuelva difícil sostenerlos dentro de quienes administramos el aparato productivo del país.

Esta Administración recomienda para el siguiente año, se incremente la situación patrimonial positiva de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, para fortalecerla con una imagen corporativa más grande, en mercado en especial ante sus clientes aun más de la que ha ganado hasta la fecha. Renovar el parque Automotor por cuanto los gastos reflejados en el balance se ven incrementados debido a sus años ya depreciados. Que se realicen adquisiciones a los Activos fijos de la compañía para darle mayor solides de garantía de cumplimiento ante cualquier negociación. Por otra parte mantener una política racional para la reducción de gastos.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Atentamente


Sr. Luis Zambrano

GERENTE GENERAL