



INFORME GERENCIAL – GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017.**

INTRODUCCION

Distinguidos Señores Accionistas:

De acuerdo a los Estatutos Sociales de la empresa y en virtud de la Resolución emitida en la Asamblea General Ordinaria mediante la cual fui elegido como Gerente de la compañía, tengo a bien presentar este informe, así como la documentación necesaria en relación con las operaciones. Este Informe es el resultado de las operaciones comerciales realizadas hasta la fecha indicada, así como el estado de la situación financiera de la compañía.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

Se han presentado las declaraciones de Impuesto a la Renta, se ha cumplido con los impuestos, obligaciones de ley; y, todo lo producido - ensamblado se vendió a nuestro cliente relacionado FEMAR S.A., quien se encarga de la comercialización de los productos de nuestra marca. Se continuó con el requerimiento que exigió el Ministerio de Industrias y Productividad tal como; incluir la tarjeta electrónica (Mainboard) como agregado nacional para el televisor en CKD.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL.

Se han cumplido todas las disposiciones emanadas por la Junta General, como conocer y resolver el informe del administrador, del comisario y los estados financieros correspondientes a este ejercicio.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

PRIMA, se ha alineado en los aspectos administrativos y operativos de la empresa. Han existido falencias mínimas en los procesos operativos que poco a poco se han mejorado.

No hubo variación significativa de personal en el año 2017, contamos con 27 trabajadores en relación con el año 2016 que teníamos en nómina a 22 trabajadores. Esperando que este año 2018 mejore la situación y que eliminen las restricciones de importación.

Se obtuvo la Certificación de Auditoría de Seguimiento de Gestión de Calidad Normas ISO 9001-2008 a través de Bureau Veritas, requisito indispensable exigido por el Ministerio de Productividad (MIPRO).

ASPECTOS FINANCIEROS.

El resultado del ejercicio arrojó una pérdida bruta de -\$272.710,19. Por lo tanto, no se repartirán utilidades a los trabajadores. La pérdida neta fue de -\$348.708,99.

1.- INVENTARIOS.

Los inventarios de la empresa, por ser un rubro significativo en la operatividad han estado expuestos a factores de obsolescencia en la bodega matriz, talleres, mercadería en observación y exhibición. Al término del ejercicio los saldos del inventario fueron:

Bodega exhibición matriz	\$ 18.588.41
Bodega principal Gye	\$ 25.394.53
Bodega repuestos	\$ 41.414.80
Bodega garantías	\$ 4.603.02
Bodega técnica Gye	\$ 21.669.30
Bodega Ensamblaje	\$ 145.695.67
Bodega Producto en proceso	\$ 60.582.46
Bodega Rpto Vía Daule	\$ 68.351.25

Se recomienda, que se hagan inventarios periódicos, a su vez se podrá controlar a tiempo la rotación de la mercadería evitando que se genere obsolescencia.

Con respecto a la bodega técnico Gye, controlar el tiempo de permanencia y estado de la mercadería para que al finalizar el ejercicio económico se minimicen los riesgos.

2.- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO.

De acuerdo a las políticas contables de la empresa, se realizó el reavalúo de Propiedad, planta y equipo, debido q que el último reavalúo fue realizado en el 2017 y el próximo se deberá realizar en el transcurso del año 2020.

3.- PRESTAMOS BANCARIOS

En total PRIMA ha realizado 6 préstamos al BAC Florida de Miami, todos pagaderos a 5 años y capital a término del plazo, por los siguientes valores:

- 1.- Loan Number # 7306971-6440353 por \$1'200.000,00 con una tasa de interés del 4.50%
- 2.- Loan Number # 7306974-6440389 por \$1'000.000,00 con una tasa de interés del 4.50%
- 3.- Loan Number # 7306977-6440388 por \$1'000.000,00 con una tasa de interés del 4.50%
- 4.- Loan Number # 7306978-6440423 por \$1'000.000,00 con una tasa de interés del 4.50%
- 5.- Loan Number # 7307005-6450385 por \$1'000.000,00 con una tasa de interés del 4.50%
- 6.- Loan Number # 7307008-6450482 por \$1'000.000,00 con una tasa de interés del 4.50%

Con respecto a estos préstamos generados en los años 2014 y 2015 pagaderos a 5 años, se recomienda colocar una parte de los ingresos como provisión para el pago respectivo, debido a que son pagos fuertes que se van a ver afectados en el año 2019 y 2020.

4.- VENTAS

Nuestras ventas al cierre del año 2017 fueron por \$ 5'322470.56 superando las ventas en relación al año 2016 que las ventas totalizaron \$ 3,342,735.42, generándose un incremento de producción.

PROYECCION DE VENTAS

Para el año 2018 se espera que facturar un 20% más que el año 2017, esperando que el Gobierno no suba los aranceles y poder importar nuestros productos, limitante para la restricción de importaciones a nivel país.

5.- DIVISION TALLERES

Considerando que la línea de talleres no es rentable para la empresa, sino un plus para cubrir las garantías que PRIMA mantiene con sus clientes. Se proyecta que los productos que se ensamblen tengan índices bajos de retorno por problemas de fábrica. De esta manera podamos obtener ingresos por reparaciones de productos fuera de garantía. Otro ingreso adicional que se fomentará en el año 2018 es promover la venta de repuestos a talleres autorizados.

PRODUCCION DE TV.

En comparación con el año 2016 que se produjeron 14.000 televisores, hubo un decremento en este año 2017 se ensamblaron 12.999 unidades de televisores en la planta. No se cumplió con las expectativas y metas fijadas como proyección para este año 2017.

Continuará la intensa competencia en nuestros mercados, dadas las condiciones atractivas de nuestro país, lo cual exige ser más innovadores y más efectivos en el lanzamiento de nuevos Productos, el aprovechamiento de nuestras redes de distribución y el fortalecimiento de nuestra marca PRIMA.

Seguiremos incrementando nuestros niveles de productividad con el respaldo del MIPRO y todos los organismos reguladores.

A continuación, resumo la situación financiera al cierre del ejercicio del 2017, en comparación al año 2016:

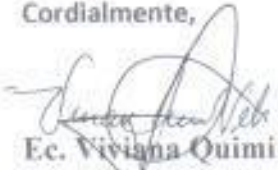
	AÑO 2017	AÑO 2016	VARIACION	%
ACTIVO CORRIENTE	5,534,350.48	5,656,116.31	-121,765.83	-2%
ACTIVO NO CORRIENTE	1,389,746.82	1,524,271.57	-134,524.75	-10%
TOTAL ACTIVO	6,924,097.30	7,180,387.88	-256,290.58	-4%
PASIVO CORRIENTE	226,576.44	492,510.08	-265,933.64	-117%
PASIVO NO CORRIENTE	6,231,883.15	6,222,789.41	9,093.74	0%
TOTAL PASIVO	6,458,459.59	6,715,299.49	-256,839.90	-4%
PATRIMONIO	465,637.71	465,088.39	549.32	0%
RESULTADO EJERCICIO	20,533.34	-272,710.19	293,243.53	1428%
INGRESOS	5,322,470.56	3,342,735.42	1,979,735.14	37%
OTROS INGRESOS	22,125.30	106,707.62	-84,582.32	-382%
COSTO Y GASTO	5,324,062.52	3,722,153.23	1,601,909.29	30%

RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

Revisado los informes contables y financieros se recomienda trabajar con ajuste de presupuestos mensuales, flujo de efectivo y conciliación tributaria mensual.

Agradecimiento a todos los accionistas por apoyar nuestra gestión. A todos nuestros colaboradores, clientes y proveedores, por aportar al desarrollo de nuestra marca de manera sostenible, esperando continuar así y mejor para el año 2018.

Cordialmente,



Ec. Viviana Quimi Vélez
Gerente

PRIMA ELECTRONICORP S.A.