

Guayaquil, 2 de febrero de 2018

Señora  
Presidente de la Junta General  
de Accionistas de la Compañía  
**CORPORACION MENALI S.A.**  
Ciudad.

Estimada Señora:

Me es grato presentar a usted mi informe como Gerente Administrativo de la compañía correspondiente al ejercicio económico 2017.

El desarrollo de la empresa se desarrolló en forma normal dentro de las condiciones macro-económicas de la economía.

Se han cumplido todas las disposiciones emanadas de la Junta General y no hay aspectos de gran importancia que mencionar en los campos administrativo, laboral y legal.

Dentro de su línea de negocio, la compañía mejoró su gestión en relación al año anterior.

Los resultados obtenidos en el ejercicio 2017 y su comparación con 2016 son como sigue:

|                                | <b>AÑO 2017</b> | <b>AÑO 2016</b> |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|
| Utilidad Bruta                 | \$9.982,24      | \$4,790.04      |
| 15% Participación trabajadores | \$1.497,34      | \$ 718.51       |
| 22% Impuesto a la Renta        | \$1.866,68      | \$1,017.88      |
| Reserva Legal                  | \$ 661,82       | \$ 305.37       |
| Utilidad no Distrib.           | \$5.956,40      | \$2,748.29      |

Recomiendo a la Junta General revisar las políticas y estrategias durante el presente ejercicio para continuar mejorando los resultados.

Atentamente,

**GLADYS M. BUSTAMANTE CHALELA**  
Gerente Administrativo  
C.I. No.0904941036

C.C.: File.