

## **INFORME DE LA GERENCIA**

Guayaquil, 25 de Abril del 2006

**Señores**

**MIEMBROS DE LA JUNTA GENERAL NORMALTILSA S.A.**

Ciudad:-

De mis consideraciones

De acuerdo a mis Obligaciones como **GERENTE** de la compañía **NORMALTILSA S.A.**, tengo a bien informar a usted que la relación al comportamiento económico y administrativo de la compañía en el **periodo 2004** no ha tenido movimiento, por lo que sus estados financieros no presentan una variación en el Balance General.

Agradezco la confianza depositada en mí, esperando servir con profesionalismo y dedicación para mejores días.

Sin otro particular.

Atentamente



SRA. ELVIA SUAREZ M.  
**GERENTE CIA NORMALTILSA S.A.**

