

EDITY S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

31 DE DICIEMBRE DEL 2015

NOTA1.- Operaciones

La compañía EDITY S.A. que inicio sus actividades el 11 Junio del 2002 en el canton Guayaquil. Su actividad principal es la Venta al por mayor de equipo de computación.

NOTA 2.- Resumen de las políticas importantes de contabilidad.-

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

a) Preparación de los Estados financieros.-

La compañía lleva sus registros de contabilidad y prepara sus estados financieros de acuerdo a las Normas INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIIF y políticas y practicas establecidas o permitidas por la Superintendencia de Compañías, entidades encargadas de su control y vigilancia

La Superintendencia de compañías en conjunto con los organismos profesionales, considerando que es fundamental para el desarrollo empresarial del país, actualizar las normas de contabilidad, a fin de que estas armonicen con los principios, políticas, procedimientos y normas universales para el adecuado registro de las transacciones, las correcta preparación y presentación de estados financieros y una veraz interpretación de la información contable; ha dispuesto que a partir de enero del 2012 adopten las normas INTERNACIONALES DE Información financiera NIIF y sean de aplicación obligatoria por parte de las entidades sujetas a su control y vigilancia para el registro y preparación de los estados financieros.

b) Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros adjuntos se presentan en dólares estadounidenses que es la moneda de curso legal en el Ecuador. Toda la información financiera, las cifras en los estados financieros y sus notas se presentan en dólares estadounidenses.

c) Efectivo y equivalente de efectivo.-

Incluye el efectivo, depósitos en bancos de libre disposición, neto de sobregiros bancarios.

d) Cuentas y Documentos por cobrar clientes.-

Las cuentas por cobrar comerciales son los montos adeudados por clientes por la mercadería vendida en el curso normal del negocio. Si esperan cobrar en un año o menos se clasifican como activos corrientes. De lo contrario se presenta como activos no corrientes y se presentan a su valor nominal menos los cobros realizados. Se registra una provisión para cubrir el deterioro de las mismas el cual se carga a los resultados del año. La provisión se calcula mediante posibilidades de recuperación a criterio de la Administración de la compañía.

e) Inventarios

Los inventarios se presentan al costo histórico, calculado para materias primas, y materiales de operación, utilizando el método de costo promedio para la imputación de las salidas de dichos inventarios. Debido a las características de producción de la compañía no presenta saldos finales de productos terminados y en proceso por que toda la producción se comercializa mensualmente.

f) Propiedades, maquinarias y equipo

Las propiedades, maquinarias y equipos se muestra al costo histórico o valor ajustado y convertido a dólares de acuerdo con lo establecido en la NEC 17 según corresponda , menos la depreciación acumulada; e monto neto de las propiedades, planta y equipo no excede su valor de utilización económica.

El valor de las propiedades, planta y equipo y la depreciación acumulada de los elementos vendidos o retirados se descargan de las cuentas correspondientes cuando se produce la venta o retiro y resultado de dichas transacciones se registra cuando se causa. Los gastos de mantenimiento y reparaciones menores se cargan a los resultados del año

La depreciación de los activos se registra con cargo a las operaciones del año, utilizando tasas, que se consideran adecuadas para depreciar al valor de los activos durante su vida útil estimada, siguiendo el método de línea recta.

Las propiedades, plantas y equipo se deprecian por el método de línea recta basado en la vida util estimada de los respectivos activos, segundossiguientes porcentajes anuales:

Instalaciones	10%
Maquinarias y equipos	10%
Muebles y enseres	10%
Equipos de computación	20%y 33%

Las mejoras de importancia, dependiendo su naturaleza con capitalizadas.

g) Otros Activos

Los valores consignados en este rubro se refieren a valores desembolsados por la compañía, las mismas que esta siendo recuperados de manera razonable.

h) Cuentas por pagar.-

Estos rubros equivalen adeudas contraídas con proveedores nacionales y extranjeros

i) Obligaciones bancarias

Estas obligaciones la empresa mantiene con empresas del sector financieros los mismos que están siendo cubiertas paulatinamente de acuerdo con los convenios establecidos en dichas instituciones.

i) Capital social .-

El capital social de la compañía es de 10.000

j) Reserva Legal.-

Estos valor han sido provisionados como Reservas , de las utilidades generadas en años pasados y que según la legislación actual deben ser llevados a cuentas de Reservas, para futuras capitalizaciones

k) Utilidades acumuladas

Estos valores han sido generados por el propio giro del negocio de periodos económicos anteriores .

l) Utilidad del ejercicio

Estos valores ha sido aprobados por la Junta General de socios

m) Reconocimiento de ingreso.-

Los ingresos comprenden el valor de la venta de productos propio de la actividad de la compañía, se reconocen cuando se transfiere la propiedad y derechos de los activos vendidos o por servicios prestados .

n) Reconocimiento de costos y gastos.-

Los costos de operación y gastos en general se reconocen en el estado de resultados en el momento que se incurren



C.P.A Luis Pin vera

CONTADOR

EDITY S.A.