

Nota 1.- Información general

SALEGI S. A. es una sociedad anónima con domicilio en el Ecuador, provincia del Guayas, cantón Samborombón y está sometida a la vigilancia de la Superintendencia de Compañías. Fue constituida el 12 de diciembre de 2001, mediante Resolución No. 02-G-U-0000127 de la Superintendencia de Compañías el 15 de enero de 2002 y Escritura Pública otorgada por el Notario Público del cantón Guayaquil, Doctor Segundo Ivoe Zurita Zambrano e inscrita en el en el Registro Mercantil con el N.-5526 y anotado bajo el N.-8391 del repertorio con fecha 13 de marzo de 2002.

La Compañía tiene como objeto principal: Compra, venta, explotación y alquiler de bienes inmuebles.

Nota 2. – Bases de presentación

Los Estados Financieros han sido elaborados de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). La moneda utilizada por la Compañía para registrar las transacciones efectuadas en reconocimiento de los hechos económicos, es el dólar americano, que es la moneda de curso legal en el Ecuador y representa la moneda funcional de la empresa.

La presentación de los Estados Financieros de acuerdo con las NIIF exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos.

El máximo órgano de autorización de los Estados Financieros es el Presidente, nombrado en su cargo por el directorio de la empresa, quien debe presentar el informe de gestión y balance económico a la junta general y al directorio.

Cuando se modifique la presentación o la clasificación de partidas de los Estados Financieros, la compañía reclasificará los importes, a menos que resulte impracticable hacerlo. Cuando los importes se reclasifiquen, la compañía revelará lo siguiente:

- a) La naturaleza de la reclasificación
- b) El importe de cada partida o grupo de partidas que se han reclasificado
- c) La razón de la reclasificación

Si la reclasificación de los importes es impracticable, la compañía revelará por qué ha sido practicable la reclasificación.

La compañía presentará las partidas de los elementos que conforman los estados financieros de acuerdo a la importancia relativa de los mismos utilizando el método de presentación por liquidez, considerando que este permite demostrar la imagen fiel del giro del negocio en el proceso de estudio; cuando la compañía entre en operación se procederá a tomar la decisión si se cambia el método de presentación por solidez.

La compañía presentará el conjunto completo de Estados Financieros que incluirá lo siguiente:

- a) Un estado de situación financiera a la fecha sobre la que se informa.
- b) Un estado de resultado integral para el periodo sobre el que se informa que muestre todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas durante el periodo incluyendo las partidas reconocidas al determinar el resultado.
- c) Un estado de cambios en el patrimonio del periodo sobre el que se informa.
- d) Un estado de flujos de efectivo del periodo sobre el que se informa bajo el método directo, de acuerdo a lo sugerido por las NIIF.
- e) Notas explicativas que incluyan un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

Nota 3.- Políticas contables

a) Efectivo y Equivalentes al efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo reconocido en los estados financieros comprende el efectivo en caja, cuentas corrientes bancarias e inversiones temporales. Estas partidas se registran a su costo histórico, que no difiere significativamente de su valor de realización y no poseen ningún tipo de restricción.

▪ Caja – Bancos

Se registran cuando se reciben las papeletas de depósito debidamente selladas por la institución financiera.

▪ Inversiones temporales

Se registran todas las inversiones que la compañía realice y que se van a convertir en efectivo a corto plazo.

b) Documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados

La mayoría de las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

c) Cuentas por cobrar tributarias

Se registra el crédito tributario de IVA de acuerdo con las facturas expedidas por nuestros proveedores debidamente legalizadas y autorizadas por el Servicio de Rentas Internas, así como también las retenciones efectuadas por nuestros clientes y el Anticipo del impuesto a la Renta correspondiente al periodo fiscal.

d) Otras cuentas por cobrar

Los préstamos y anticipos otorgados a los empleados, y a terceros.

e) Inventario
La empresa debe conciliar los saldos en libros con los respectivos inventarios físicos, al menos una vez al año, de manera obligatoria.

f) Gastos pagados por anticipado
Los gastos pagados por anticipado incluyen principalmente partidas monetarias como primas de seguros que se amortizan con base en su período de cobertura.

g) Propiedades, planta y equipo
Las partidas de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método lineal. En la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes tasas:

■	Propiedad planta y equipo	5 por ciento
■	Muebles y enseres (Mobiliarios)	10 por ciento
■	Maquinarias y equipos	10 por ciento
■	Instalaciones	10 por ciento
■	Vehículos	20 por ciento
■	Edificios	5 por ciento
■	Equipos de Computación	33.33 por ciento

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Las ventas y retiros de tales activos se descargan al costo neto ajustado respectivo y las diferencias entre el precio de venta y el costo neto ajustado se llevan a resultados.
Las reparaciones y el mantenimiento de estos activos se cargan a resultados, en tanto que las mejoras y adiciones se agregan al costo de los mismos.

h) Propiedades de inversión

Se registran las propiedades (terrenos o edificios) que se tienen (por parte del dueño o por parte del arrendatario que haya acordado un arrendamiento financiero) que se tienen para obtener rentas, plusvalía o ambas. En los Estados Financieros consolidados, los inmuebles ocupados por la matriz no se calificarán como inversión inmobiliaria. Los inmuebles que se tienen para su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, o bien para fines administrativos, se reconocerán como activo fijo.

i) Deterioro del valor de los activos

En cada fecha sobre la que se informa, se revisan la propiedad, planta y equipo, activos intangibles e inversiones en asociadas para determinar si existen indicios de que esos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y compara el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su importe en libros. Si el importe recuperable estimado es inferior, se reduce el importe en libros al importe recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados.

De forma similar, en cada fecha sobre la que se informa, se evalúa si existe deterioro del valor de los inventarios comparando el importe de cada partida del inventario (o grupo de partidas similares) con su precio de venta menos los costos de terminación y venta. Si una partida del inventario (o grupo de partidas similares) se ha deteriorado, se reduce su importe en libro al precio de venta menos los costos de terminación y venta, y se reconoce inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en resultados. Si una pérdida por deterioro del valor se revierte posteriormente, el importe en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor recuperable, sin superar el importe que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

Para determinar los cálculos de deterioro, la Compañía realiza una estimación de la rentabilidad de los activos asignados a las distintas unidades generadoras de efectivo sobre la base de los flujos de caja esperados. Las tasas de descuento utilizadas se determinan antes de impuestos y se ajustan por el riesgo país y riesgo negocio correspondiente. Para el periodo 2013 no se realizó ajuste por deterioro.

j) Otros Activos no Corrientes

Se registran todas las inversiones que la compañía realice tanto en bienes como en títulos y que se espera un retorno en un plazo superior de un año.

k) Impuesto a las ganancias

Se registran por impuestos a las ganancias representa la suma del impuesto corriente por pagar y del impuesto diferido. El impuesto corriente por pagar está basado en la ganancia fiscal del año en curso.

El impuesto diferido se reconoce a partir de las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos en los estados financieros y sus bases fiscales correspondientes (conocidas como diferencias temporarias).

Los pasivos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que incrementen la ganancia fiscal en el futuro. Los activos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que reduzcan la ganancia fiscal en el futuro, y cualquier pérdida o crédito fiscal no utilizado.

Los activos por impuestos diferidos se miden al importe máximo que, sobre la base de la ganancia fiscal actual o estimada futura, es probable que se recuperen.

El importe

en libros neto de los activos por impuestos diferidos se revisa en cada fecha sobre la que se informa y se ajusta para reflejar la evaluación actual de las ganancias fiscales futuras. Cualquier ajuste se reconoce en el resultado del periodo.

El impuesto diferido se calcula según las tasas impositivas que se espera aplicar a la ganancia (pérdida) fiscal de los periodos en los que se espera realizar el activo por impuestos diferidos o cancelar el pasivo por impuestos diferidos, sobre la base de las tasas impositivas que hayan sido aprobadas o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado al final del periodo sobre el que se informa.

l) Cuentas y documentos por pagar
Las cuentas comerciales por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses. Se registran los acreedores comerciales (Cuentas por pagar) pendiente de pago y que son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

m) Sobregiros y préstamos bancarios
Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se incluyen en los costos financieros.

n) Otras obligaciones corrientes
El pasivo por obligaciones interviene el uso de partidas como beneficios a los empleados, está relacionado con lo establecido por el gobierno para pagos por indemnizaciones mediante el código de trabajo y de acuerdo con los plazos y montos establecidos por dicho código. Todos los trabajadores en relación de dependencia, a excepción de los administradores, están cubiertos por la ley.

Las pensiones de jubilación deben reconocerse con base en un plan de beneficios definido y sustentarse en estudios actuariales los que deben realizarse periódicamente.

o) Cuentas por pagar diversas/relacionadas
Representa la cuenta Obligaciones a Largo Plazo: todas las acreencias con acreedores nacionales e internacionales y cuya obligación de pago sea mayor a 360 días.

p) Impuesto diferido
Los efectos impositivos de las partidas de ingresos, costos y gastos que son reportados para propósitos tributarios en años diferentes a aquellos en que se registran para propósitos contables, se contabilizan bajo impuestos diferidos, siempre y cuando exista una expectativa razonable de que tales diferencias se revertan.

q) Ingresos diferidos
Representa el importe específico por servicios subsiguientes que se difieren y se reconocerán como ingreso de actividades ordinarias a lo largo del periodo durante el cual se ejecuta el servicio comprometido. El importe diferido es el que permitirá cubrir los costos esperados de los servicios a prestar según el acuerdo, junto con una porción razonable de beneficio por tales servicios.

r) Reconocimiento de ingresos, costos y gastos

En cumplimiento de las normas de realización, asociación y asignación, los ingresos y los gastos se reconocen de tal manera que se logre el adecuado registro de las operaciones en el período en que se sucede, para obtener el justo cómputo del resultado neto del período.

Nota 4. – Información Relevante referente a los Estados Financieros

a) Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El disponible corresponde a los dineros mantenidos en caja y las cuentas bancarias, su valor libro es igual a su valor razonable.

11	EFFECTIVOS Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO	29,788.01
1102	BANCOS	29,788.01
1102001002	BANCO DE GUAYAQUIL	5,679.65
1102001004	BANCO PICHINCHA	24,108.36

b) Cuentas y documentos por cobrar corriente

Comprende los valores a favor de la Compañía, por concepto de ventas, servicios y contratos realizados en desarrollo del objeto social, así como la financiación de los mismos entre otros.

La composición y clasificación de este rubro al 31 de diciembre es la siguiente:

1106	CUENTAS POR COBRAR	528,453.37
1106001	CLIENTES (1)	2,060.80
1106002	EMPLEADOS (2)	7,603.96
1106005	ANTICIPOS CONTRACTUALES (3)	920.00
1106006	OTRAS CUENTAS POR COBRAR (4)	489,952.24
1106007	CREDITO TRIBUTARIO (5)	26,277.49
1107005	DOCUMENTOS POR COBRAR (6)	1,638.88

1. Las cuentas por cobrar no generan intereses y poseen un periodo de crédito menor a 30 días.
2. Los préstamos a trabajadores se hacen para satisfacer necesidades de calamidad doméstica.
3. Corresponde a préstamos y anticipos otorgados a terceros.
4. Corresponde a préstamos otorgados por terceros.
5. Corresponde a créditos tributarios con la administración tributaria.
6. Corresponde a préstamos instrumentados con Pagaré a corto plazo.

c) Inventario

Se registran todas las compras de bienes, que servirán para un desarrollo futuro. Al 31 de diciembre del 2015 el saldo de inventarios en proceso se formaba de la siguiente manera:

1104	INVENTARIO	300,034.00
1104007	TERRENO TEODORA VERA	300,034.00

(d) Documentos por cobrar no corriente

1202	DOCUMENTOS POR COBRAR NO CORRIENTES	299,882.11
1202001	FIDEICOMISO LA PIAZZA (PAGARE)	290,163.32
1202003	ARENAS (PAGARE)	9,718.79

1. Corresponde a un pagaré por una obligación por parte del Fideicomiso la Piazza a largo plazo de acuerdo a escritura de Reforma de Contrato de constitución del Fideicomiso Mercantil la Piazza, celebrado en la ciudad de Guayaquil en agosto 14 del 2006 por el Dr. Jorge Pino Vernaza, Notario Titular Undécimo del cantón de Guayaquil.
2. Corresponde a préstamos instrumentados con Pagaré a corto plazo.

(e) Otros activos

Corresponde a valores en inversiones a largo plazo y están formadas por:

13	OTROS ACTIVOS LARGO PLAZO	4,120,987.51
1301	ACCIONES (1)	1,347.00
1302	DERECHOS FIDUCIARIOS (2)	2,727,839.37
1303	INVERSIONES LARGO PLAZO (3)	1,391,801.14

1. Son acciones registradas a valor nominal.
2. Corresponden al 75% de las utilidades por cobrar que genera el Fideicomiso Piazza Samborombón; y, la adquisición de la cartera del Fideicomiso Arenas,
3. Las inversiones a largo plazo corresponden a valores invertidos para compra de cartera y a inversiones en bienes inmuebles que generan renta a largo plazo.

(f) Cuentas por pagar

Al 31 de diciembre del 2013 los acreedores comerciales y otras cuentas por pagar se formaban de la siguiente manera:

2101	CUENTAS POR PAGAR	74,276.03
2101001	PROVEEDORES (1)	4,735.96
2101003	ANTICIPOS CLIENTES (2)	1,523.20
2101004	INSTITUTO SEGURIDAD SOCIAL (3)	3,120.32
2101005	SERVICIO DE RENTAS INTERNAS (4)	11,701.03
2101006	REMUNERACIONES (5)	37,620.45
2101009	OTRAS CUENTAS POR PAGAR (6)	15,575.07

1. En este rubro se presenta el valor de las obligaciones a cargo de la compañía, por concepto de adquisición de bienes y servicios para el proceso productivo en desarrollo de las operaciones relacionadas con el objeto social.
2. En este rubro se presenta el valor recibido por parte de los clientes.
3. Este rubro comprende las obligaciones por concepto de aportes patronales e individuales al IESS.

4. Comprende el valor de las obligaciones tributarias y corresponden a retenciones en la fuente, retención de impuesto al valor agregado y provisión de impuesto a la Renta 2013.
5. Este rubro representa las provisiones por beneficios a empleados y a la participación de las utilidades.
6. Corresponden a préstamos de compañías relacionadas, necesarios para el desarrollo de las operaciones de la empresa.

8) Documentos por pagar

Comprende a un préstamo otorgado por el Banco Pichincha, con vencimiento el 29 de enero del 2015 a una tasa de interés del 8.92%, y un préstamo otorgado por un tercero.

2102	DOCUMENTOS POR PAGAR	914,988.26
2102001	BANCARIOS	652,336.51
2102002	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR	262,651.75

h) Ingresos Anticipados

Consiste en los contratos de concesión pre pagado y que serán reconocidos como ingreso de forma lineal hasta que termine el contrato de concesión.

2104	INGRESOS ANTICIPADOS	50,000.04
2104001	CONCESION LOCAL (ETICFARM)	50,000.04

i) Pasivo no corriente

El pasivo no corriente se detalla de la siguiente manera:

23	PASIVO NO CORRIENTE	3,073,630.91
2301	OBLIGACIONES ANTICIPADAS (1)	147,397.10
2302	CTAS Y DOCTOS POR PAGAR LARGO PLAZO (2)	2,896,348.25
2308	PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS (3)	29,885.56

1. Consiste en los contratos de concesión pre pagado y que serán reconocidos como ingreso de forma lineal hasta que termine el contrato de concesión.
2. Comprende el saldo por cancelar de periodos anteriores, proveniente de una reestructuración de pasivos, compra de cartera y propiedades de inversión.
3. La provisión para la jubilación patronal fue efectuada por la Sociedad Actuarial Arroba Internacional "SAAI"

j) Patrimonio

j.1) Capital Social

La compañía cuenta con un capital suscrito de \$800.00 dividido en 800 acciones de un dólar cada una las que son ordinarias y nominativas, y cada una con derecho a un voto en proporción a su valor pagado.

31	CAPITAL SOCIAL	800.00
3104	MAITSA S.A.	400.00
3105	TRADEXPORT S.A.	400.00

h.2) Reservas

Corresponde a la provisión que se para fortalecimiento del capital social.

32	RESERVAS	981.00
3201	RESERVA LEGAL	400.00
3202	RESERVA FACULTATIVA	581.00

h.4) Utilidad o Pérdidas de Ejercicios Anteriores

Corresponde a utilidades acumuladas de ejercicios anteriores a disponibilidad de los accionistas.

33	UTILIDAD EJERCICIOS ANTERIORES	1,154,333.04
3301	UTILIDAD EJERCICIOS ANTERIORES (1)	1,156,577.17
3302	APLICACION NIFF POR PRIMERA VEZ (2)	-2,244.13

1. Utilidades de Ejercicios Anteriores: Corresponde a utilidades acumuladas de ejercicios anteriores a disponibilidad de los accionistas.

2. Aplicación Niff por Primera Vez: Esta cuenta fue creada para presentar la realidad actual de los estados financieros la misma no estará a disposición de los accionistas o socios ni para capitalización, pero servirá para enjugar pérdidas acumuladas y las del último ejercicio económico inclusive o para ser devuelto a sus socios en caso de liquidación de compañías.

h.5) Utilidad del Ejercicio

Corresponde al resultado arrojado del ejercicio fiscal.

34	UTILIDAD DEL EJERCICIO	10,135.72
3401	UTILIDAD DEL EJERCICIO	10,135.72

k) Ingresos operacionales

Los ingresos son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluirán a la Compañía, es decir, que los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta se reconocen cuando se entregan los servicios. Existen los siguientes ingresos ordinarios:

41	OPERACIONALES	424,419.29
4101001	CONCESION DE LOCALES (1)	328,231.80
4101002	COMISION DE PROMOCION (2)	45,946.14
4101007	PREPAGOS (3)	50,241.35

1. Ingresos operacionales por concesión de locales: Corresponde a la concesión de locales en el C.C. La Piazza y en el Centro de Convenciones.
2. Ingresos operacionales por Comisión de Promoción (VCP): Concieme a un único valor por la adjudicación de cada local en los diversos centros comerciales por uso de la marca La Piazza.
3. Ingresos operacionales por ingresos anticipados: Corresponde al servicio de concesión de locales pre-pagados que se van devengando de acuerdo al plazo estipulado en los contratos.

1) **Otros ingresos**
Comprende los ingresos provenientes de transacciones diferentes a los del objeto social o giro normal del negocio, incluyendo entre otros, los ítems relacionados con las operaciones de carácter financiero, servicios contables, etc.

42	NO OPERACIONALES	385,811.09
4202	OTROS INGRESOS	385,811.09

m) **Gastos de administración**
Los gastos operacionales de administración corresponden a valores relacionados con la gestión administrativa encaminada a la dirección, planeación, y organización de las políticas establecidas por la Compañía para el desarrollo de su actividad o giro del negocio.

52	GASTOS ADMINISTRATIVOS	424,385.05
5201	REMUNERACIONES (1)	200,897.31
5202	SERVICIOS PRESTADOS POR TERCEROS (2)	14,712.88
5204001	SERVICIOS BASICOS (3)	299.54
5204003	IMPUESTOS, TASA, MULTAS (4)	18,985.14
5204004	SUMINISTROS (5)	153.12
5204006	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES (6)	5,146.22
5206	GASTOS LEGALES (7)	557.00
5207	AMORTIZACIONES Y DEPRECIACIONES (8)	183,633.84

1. Remuneraciones: Son los pagos periódicos que se realizaron en el ejercicio fiscal a los colaboradores.
2. Servicios Prestados por Terceros: Corresponde pagos realizados por prestación de servicios profesionales a sociedades o personas naturales que se realizaron en el ejercicio fiscal.
3. Servicios Básicos: Corresponde a los consumos realizados por Agua, Luz, Teléfono, Celular, Internet y demás para el correcto desarrollo de las actividades comerciales.
4. Impuestos, Tasas y Multas: Corresponde a valores cancelados para el funcionamiento de las actividades.
5. Suministros: Corresponde a valores pagados por compra de suministros de limpieza y combustible.
6. Mantenimiento: Corresponde a los gastos incurridos en las instalaciones y vehículos para su perfecto funcionamiento.
7. Gastos Legales: Registra el valor de los gastos pagados o causados por el ente económico en cumplimiento de disposiciones legales de carácter obligatorio.
8. Depreciaciones: Corresponde a la reducción anual del valor de propiedad, planta y equipo.

n) **Gastos de ventas**

Los gastos operacionales de ventas corresponden a valores relacionados con la gestión de ventas encaminada a la dirección, planeación y organización de las políticas establecidas por la Compañía para el desarrollo de las ventas e incluyen básicamente los

gastos incurridos en las áreas ejecutivas, de distribución, mercadeo, comercialización, movilización y viajes, promoción, publicidad y ventas.

5301	PUBLICIDAD Y PROMOCION	218,016.64
5301002	COMISIONES	214,870.63
5301003	GASTOS DE GESTION	3,146.01

o) Gastos financieros

Los gastos financieros corresponden a los intereses por préstamos recibidos por instituciones financieras locales.

54	GASTOS FINANCIEROS	115,597.07
5401	INTERESES	115,597.07

Los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2015 de la Compañía SALEGI S.A. fueron aprobados por su Directorio en sesión celebrada el día 24 de marzo del 2015.

[Firma]
 C.P.A. María Auxiliadora Pitas Aveiga
 CONTADOR GENERAL
 Reg. 0.36757

