
Guayaquil, 1 de abril 2019

SEÑORES:
SOCIOS DE FLEXOPRINT C. LTDA.
CIUDAD.-

Asunto: Informe relativo a la gestión de la administración

Distinguidos señores:

En el periodo que finaliza 2018, debo informar que las ventas se mantuvieron estables, pero el incremento de las compras en materia prima y manteniendo el mismo precio de venta, da como resultado una utilidad menor, siendo esta de \$11.343.00, que relativamente es baja.

A pesar de todo con el trabajo constante y tesonero, el esfuerzo diario y compromiso de realizar lo mejor, hace que sigamos adelante creciendo en todos los aspectos.

El trabajo realizado podemos resumirlo en las siguientes directrices:

1. La empresa tiene un mejor desempeño funcional en varios aspectos como son:
 - El trabajo en la nueva planta, mejor distribución de las máquinas y áreas plenamente definidas
 - La limpieza y orden se mantienen contantemente, con el horario establecido y el personal encargado.
 - La facilidad de trabajar con orden y limpieza hace que el clima laboral sea satisfactorio.
2. También se lleva el control del mantenimiento adecuado de las máquinas y se prevee cualquier posible daño.
Además se elabora una lista completa de todos los repuestos para importación, de todas máquinas: bandas, engranes, bocinas, etc.; para que lleguen a tiempo y poder reemplazarlos.
3. Los Gastos Administrativos y La Mano de Obra Directa se mantienen con respecto al año pasado, lo que implica que estos rubros son consecuentes con las ventas registradas en el período.
4. Se designa las personas idóneas para ser responsables de las tareas de cada área, de esta forma existe un mejor control y eficiencia en el trabajo.
5. Las visitas de nuestros clientes a la planta son verdaderamente satisfactorias, placenteras y halagadoras, ya que se llevan una muy buena impresión de la infraestructura de la planta.
6. Es muy grato trabajar con los clientes que nos auditan periódicamente quienes hacen sus comentarios y correctivos. Esto hace que mejoremos cada día más y estemos comprometidos con todos los alcances y fines que seguimos en conjunto.

-
7. Los resultados obtenidos en cuanto a la organización , planificación de compras, archivo y protección de cyreles, manejo de tintas y solventes son satisfactorios y esperamos seguirlos manejando de esta manera, buscando el mejoramiento continuo.

No me queda más que agradecer por la confianza depositada, esperando que el trabajo desempeñado durante mi gestión, sea del agrado de los socios y mi compromiso de sacar adelante a la empresa con la ayuda de todos y cada uno de quienes hacemos la empresa FLEXOPRINT C LTDA.

Atentamente

SRA. JANNETH YANEZ CUEVA
GERENTE GENERAL