

x Jairo Jimenez
efee 09/04



INFORME AÑO 2003 DE LA GERENCIA GENERAL DE MEDEL S.A.

En la Ciudad de Quito a los treinta días del mes de Abril del año dos mil cuatro, en mi calidad de Gerente General y Representante Legal de la empresa de MEDEL S.A. Y en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en el Ecuador, pongo en conocimiento de los señores Accionistas el informe de labores concernientes al ejercicio económico del 2003.

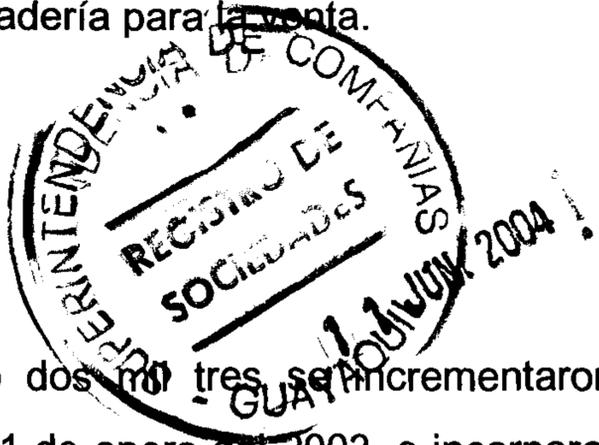
Como Gerente General de la Empresa he realizado una revisión minuciosa de la información Contable y Operativa, en base a la revisión efectuada detallo las siguientes conclusiones:

SITUACIÓN FINANCIERA

- a) La Empresa MEDEL S.A. durante el ejercicio económico dos mil tres ha incrementado el total de sus activos en forma considerable, al finalizar el año contamos con inventarios para la venta que equivale a casi el 50% del total de los activos de la empresa.
- b) El nivel de endeudamiento es razonable, frente al total de los activos de la Compañía. El valor más importante de nuestras deudas es a proveedores originados en la compra de mercadería para la venta.

SITUACIÓN ECONÓMICA

- a) Las ventas durante el ejercicio dos mil tres se incrementaron en un 100% resultado de ventas a partir del 1 de enero del 2003, e incorporación de nuevos locales a los existentes en el ejercicio anterior,
- b) Optimizar los gastos operativos, administrativos y financieros y generar una utilidad razonable.



- c) El periodo ha generado una mínima utilidad ya que ha sido un periodo de inversión y crecimiento de los siete locales que dispone MEDEL.

ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

La administración en el año dos mil tres ha fomentado la integración del personal ejecutivo administrativo y operativo (locales), trabajando en equipo, abriendo nuevas canales de comunicación, realizando reuniones laborales, esto ha permitido un mayor conocimiento del personal que forma parte de la compañía.

En el departamento de Recursos Humanos contamos con personal suficiente y competente para contratar al gran número de personal operativo que requiere la compañía, y para resolver los posibles problemas que se presentan.

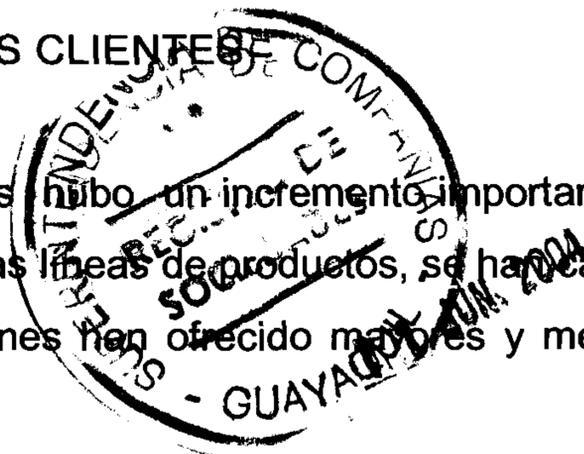
Con el fin de mantener satisfecha a la clientela que hemos adquirido y conseguir que nuestros clientes aumenten se ha prestado gran atención en la selección de personal idóneo y se ha trabajado en la capacitación sobre seguridad y atención al cliente.

Adicionalmente hemos incursionado a partir del mes de julio en lo que se refiere a la comercialización de combustibles y lubricantes REPSOL, complementando lo que es ventas de tienda.

OPERATIVIDAD Y MANEJO DE LOS CLIENTES

En el ejercicio económico dos mil tres hubo un incremento importante con relación al año dos mil dos, se han abierto nuevas líneas de productos, se han captado mes a mes nuevos y mejores proveedores, quienes han ofrecido mejores y mejores alternativas de productos y condiciones.

Cada vez ofrecemos mas y mejores productos a fin de cubrir las necesidades de nuestros clientes, todo esto manejado a través del Administrador de Locales, Gerencia Administrativa y Financiera y Gerencia General.



PROYECCIONES

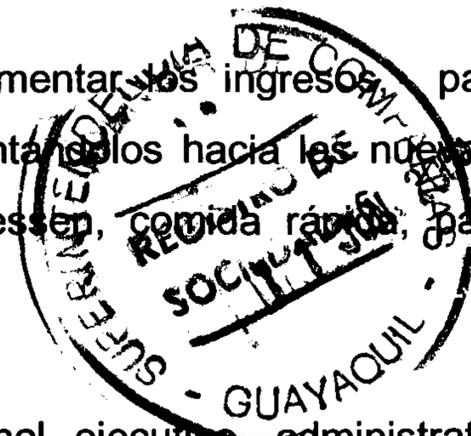
En el año dos mil cuatro un objetivo de mi Administración es mantener satisfechos a los clientes que se acercan a nuestros Locales, diseñando nuevos planes estratégicos de promoción y publicidad, mediante degustaciones, impulsaciones directas en los vehículos. Por otro lado se requiere hacer contactos con empresas turísticas y de transportes a fin de comprometer su paso obligado por nuestros locales. Recibir y atender las necesidades y sugerencias, así como resolver los posibles problemas que se puedan presentar.

Otro proyecto importante que se prevé es el de contactar con empresas bananeras y de palma africana de los sectores de La Concordia, la Independencia y Quinindé a fin de abrir líneas de crédito que incrementen las ventas, en base a suscripción de contratos-convenios con las debidas garantías.

En lo que se refiere al personal operativo el objetivo de la administración es dotar a nuestros locales de personal idóneo y capacitado. Para alcanzar cumplir con nuestro objetivo la Administración ve la necesidad de invertir en selección y capacitación del personal. Los uniformes es una de las prioridades dentro de la imagen de los locales.

Es Objetivo de la Administración incrementar los ingresos para ello seguiremos incrementando líneas de productos orientados hacia las nuevas demandas de los clientes, como son heladerías, delicatessen, comida rápida, pastelería, panadería, licorería, etc.

Para una mejor integración del personal ejecutivo, administrativo y operativo se fomentara más el trabajo en equipo y se realizaran en este nuevo año actividades conjuntas tanto laborales como extra laborales.



Seguro del esfuerzo realizado para alcanzar las metas establecidas para el año dos mil tres, me comprometo a desarrollar todos los proyectos expuestos en este informe, con la firme creencia de contar con su apoyo incondicional.

Espero que este corto informe haya llenado sus expectativas de información y de compromisos a futuro.

Atentamente,


Sr. Segundo Logacho Vargas
Gerente General de MEDEL S.A.



11 JUN. 2004