



## INFORME AÑO 2002 DE LA GERENCIA GENERAL DE MEDEL S.A.

En la Ciudad de Quito a los treinta días del mes de Abril del año dos mil tres, en mi calidad de Gerente General y Representante Legal de la empresa de **MEDEL S.A.** Y en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en el Ecuador, pongo en conocimiento de los señores Accionistas el informe de labores concernientes al ejercicio económico del 2002.

Como Gerente General de la Empresa he realizado una revisión minuciosa de la información Contable y Operativa, en base a la revisión efectuada detallo las siguientes conclusiones:

### SITUACIÓN FINANCIERA

- a) La Empresa MEDEL S.A. durante el ejercicio económico dos mil dos ha incrementado el total de sus activos en forma considerable, al finalizar el año contamos con inventarios para la venta que equivale a casi el 50% del total de los activos de la empresa.
- b) El nivel de endeudamiento es razonable, frente al total de los activos de la Compañía. El valor más importante de nuestras deudas son a proveedores originados en la compra de mercadería para la venta.

### SITUACIÓN ECONÓMICA

- a) Las ventas durante el ejercicio dos mil dos se incrementaron en un 100% resultado de la ventas a partir del 6 de marzo del 2002, ya que en relación al ejercicio anterior no hubo movimiento, estos ingresos ha permitido cubrir los gastos Operativos, administrativos y financieros y generar una utilidad razonable.
- b) Los costos de ventas ascienden a USD \$ 120.194.63 frente a los ingresos de USD \$ 172.972.68 representan el 70% y los gastos de USD \$ 51.898.43 el 30%. El periodo ha generado una mínima utilidad ya que ha sido un periodo de crecimiento de los tres locales que dispone MEDEL.

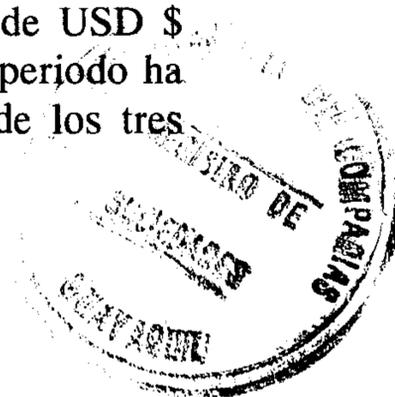
### ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

La administración en el año dos mil dos ha fomentado la integración del personal ejecutivo, administrativo y operativo (locales), trabajando en equipo, abriendo nuevas canales de comunicación, realizando reuniones laborales, esto ha permitido un mayor conocimiento del personal que forma parte de la compañía.

En el departamento de Recursos Humanos contamos con personal suficiente y competente para contratar a el gran número de personal operativo que requiere la compañía, y para resolver los posibles problemas que se presentan.

Con el fin de mantener satisfecha a la clientela que hemos adquirido y conseguir que nuestros clientes aumenten se ha prestado gran atención en la selección de personal idóneo y se ha trabajado en la capacitación sobre seguridad y atención al cliente.

29 MAYO 2003



## OPERATIVIDAD Y MANEJO DE LOS CLIENTES

En el ejercicio económico dos mil dos hubo un incremento importante con relación al año dos mil uno, se han abierto nuevas líneas de productos, se ha captado mes a mes nuevos y mejores proveedores, quienes han ofrecido mayores y mejores alternativas de productos y condiciones. Cada vez ofrecemos mas y mejores productos a fin de cubrir las necesidades de nuestros clientes, todo esto manejado a través del Administrador de Locales, Gerencia Administrativa y Financiera y Gerencia General.

## PROYECCIONES

En el año dos mil tres un objetivo de mi Administración es mantener satisfechos a los clientes que se acercan a nuestros Locales, diseñando nuevos planes estratégicos de promoción y publicidad, mediante degustaciones, impulsaciones directas en los vehículos. Por otro lados se requiere hacer contactos con empresas turísticas y de transportes a fin de comprometer su paso obligado por nuestros locales. Recibir y atender las necesidades y sugerencias, así como resolver los posibles problemas que se puedan presentar.

En lo que se refiere al personal operativo el objetivo de la administración es dotar a nuestros locales de personal idóneo y capacitado. Para alcanzar cumplir con nuestro objetivo la Administración ve la necesidad de invertir en selección y capacitación del personal.

Es Objetivo de la Administración incrementar los ingresos, para ello seguiremos incrementando líneas de productos orientándolos hacia las nuevas demandas de los clientes, como son heladerías, delicatessen, comida rápida, pastelería, panadería, licorería, etc.

Para una mejor integración del personal ejecutivo, administrativo y operativo se fomentara más el trabajo en equipo y se realizaran en este nuevo año actividades conjuntas tanto laborales como extra laborales.

Seguro del esfuerzo realizado para alcanzar las metas establecidas para el año dos mil dos, me comprometo a desarrollar todos los proyectos expuestos en este informe, con la firme creencia de contar con su apoyo incondicional.

Espero que este corto informe haya llenado sus expectativas de información y de compromiso a futuro.

Atentamente,



**Sr. Segundo Logacho Vargas**  
Gerente General de MEDEL S.A.

