



INFORME DE LA GERENCIA GENERAL DE LA EMPRESA MEDEL S.A. AÑO 2009

En la Ciudad de Quito a los 26 días del mes de Abril del dos mil diez, en mi calidad de Gerente General y Representante Legal de la Empresa **MEDEL S.A.** y, en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en el Ecuador, pongo en conocimiento de los Señores Accionistas el Informe de labores correspondiente al ejercicio económico del año 2009.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Durante el ejercicio dos mil nueve, la Empresa ha logrado cumplir con los objetivos trazados; si bien se tuvo un decremento de nuestros ingresos en un **11%** con relación a los ingresos del 2008, debido a terminación del contrato de servicios con Primax en el mes de mayo, dichos ingresos nos permitieron cubrir los costos y gastos generados en el año 2009, los cuales tuvieron una disminución del **11 %** con relación al año 2008 gracias a la optimización de los recursos.

Además es importante recalcar que durante este año se logró a través de la gestión del área comercial mejorar las relaciones con proveedores y conseguir mejores beneficios para la empresa a través de bonificaciones y descuentos especiales.

Con el fin de conseguir nuestros objetivos en el año dos mil nueve se ejecutaron estrategias para mantenernos e incrementar la participación de la Empresa en el mercado, ofreciendo productos de calidad y precios más competitivos.

DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO

Como política principal de un adecuado manejo operativo, comercial, administrativo y financiero se ha dado fiel cumplimiento a todas las disposiciones y resoluciones emitidas por la Junta General de Socios y de los miembros del Directorio.

ADMINISTRACIÓN, RECURSOS HUMANOS Y LEGAL

La Administración para el año dos mil nueve, se vio forzada a realizar una reingeniería de trabajo en todas sus áreas para optimizar los recursos humanos existentes maximizando sus capacidades a fin de mejorar la situación financiera de la Empresa obteniendo los resultados mencionados anteriormente.

En el ámbito legal la Empresa no ha tenido ningún hecho extraordinario.



SITUACIÓN FINANCIERA

- a) En el ejercicio económico del año dos mil nueve la Administración se concentró fundamentalmente en reorganizar el área comercial, dando énfasis a la implementación de políticas de ventas y manejo de compras e inventarios a fin de obtener mejores resultados económicos con relación al año 2008.
- b) Las compras se incrementaron en un **3%** en relación al año 2008, y el inventario en el año 2009 disminuyó en un **12%** con relación al año del 2009.
- c) Además existió una disminución de las cuentas por pagar a proveedores en un **31%**

De lo anterior se desprende que en el año 2009 se cumplió con el objetivo de optimizar la rotación del inventario y cubrir nuestras deudas con proveedores.

- d) **VENTAS.-** De la relación entre los periodos dos mil ocho y dos mil nueve, se desprende que este rubro tuvo un decremento del **11%** sin embargo de ello dichos ingresos permitieron solventar los gastos Administrativos, Operativos y Financieros con la oportunidad que estos demandan.
- e) **COSTOS Y GASTOS.-** Los Costos operacionales, gastos Administrativos, gastos de ventas tuvieron un decremento en igual porcentaje al de los ingresos es decir del **11%**, esto debido a la finalización del contrato con Prímax.
- f) **UTILIDAD.-** Durante el ejercicio del dos mil nueve la Empresa MEDEL S.A. Obtuvo una utilidad antes de impuestos de USD 32.507,67 lo que demuestra optimización en los recursos generados en el año 2009.

RECOMENDACIONES

Para el año dos mil diez mi gestión irá encaminada en brindar una excelente atención a nuestros clientes externos e internos quienes son la razón de nuestra empresa, para lo cual la Empresa realizará importantes inversiones en la imagen de nuestras tiendas, así como también a través de planes estratégicos de mercadeo se buscarán nichos de mercado potenciales para el crecimiento de nuestra cadena.

Con relación al personal administrativo y operativo, nuestro objetivo será el de mantener personal idóneo y debidamente capacitado; para lo cual se deberá desarrollar estrategias para una adecuada selección de personal e invertir en programas de capacitación.

Es objetivo de la administración incrementar los ingresos, para lo cual se deben desarrollar nuevos planes, productos y servicios enfocándose hacia las demandas futuras y al comportamiento de la competitividad.



Para alcanzar los objetivos establecidos para el año 2010 me comprometo a poner en marcha todos los proyectos expuestos en este informe, contando con su apoyo y colaboración.

Atentamente,

Francisco Rafael Piloso Basurto
GERENTE GENERAL MEDEL S.A.

