

**SmartSolutions**  
CONSULTORIA Y SOLUCIONES INFORMATICAS

Guayaquil, 30 de Marzo de 2003

## ***INFORME DE LA GERENCIA GENERAL SMARTSOLUTIONS S.A***

Conforme a las disposiciones Estatutarias, y normas vigentes emitidas por la Superintendencia de Compañías, me permito presentar a consideración de la Junta General de Socios el presente informe Administrativo y comparativo, relacionados con las actividades desarrolladas, durante el ejercicio económico de 2002 de SMARTSOLUTIONS S.A.

### ***1.- CONSIDERACIONES GENERALES***

Mi informe será para manifestar que el presente ejercicio económico hemos iniciado nuestras actividades comerciales.

Este año ha sido muy favorable y el mismo nos ha servido para ingresar al mercado de venta de equipos de cómputo y prestar servicio de consultoría a empresas.

Hemos cumplido con nuestras obligaciones legales y tributarias..

### ***2.- METAS Y OBJETIVOS***

La empresa se trazó como objetivo comenzar sus operaciones comerciales en este año con positivas expectativas de ventas, éstas se han cumplido según lo proyectado.

### ***3.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS***

La disposición de los socios ha sido la de empezar las labores comerciales y aperturar nuestra cartera de clientes y diversificarla, enfocando nuestras metas a la venta de equipos y prestar servicio de consultoría.

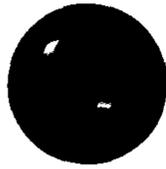
### ***4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES***

#### ***1.- ADMINISTRATIVOS.-***

Debido a que es nuestro primer año de labores, por falta de presupuesto, no hemos contado con personal administrativo, excepto los servicios contables.

#### ***2.- LABORALES Y LEGALES***

No ha existido situación relevante que informar en el aspecto legal y laboral.



**SmartSolutions**  
CONSULTORIA Y SOLUCIONES INFORMATICAS

#### **5.- ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA**

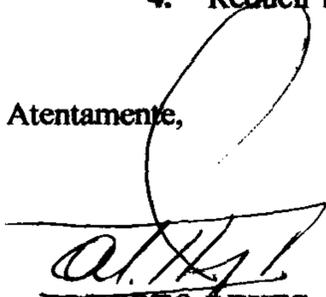
Los resultados de los Estados Financieros presentan una pérdida de **\$7.986.04**. Esto es resultado de gastos no presupuestados para el presente ejercicio. Sin embargo es necesario destacar que nuestras ventas fueron óptimas y esperamos nivelar los gastos para el siguiente ejercicio económico.

#### **6.- RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO**

Considero que los socios debemos realizar las siguientes recomendaciones:

1. Mantener nuestra cartera de clientes, los mismos que han confiado en nuestro servicio.
2. Incrementar personal de consultoría para satisfacer la demanda de servicios de nuestros clientes.
3. Contar con el personal administrativo mínimo requerido, ya que recién empiezan nuestras operaciones.
4. Reducir los gastos que fueron superiores a los presupuestados en este ejercicio.

Atentamente,

  
**ALBERTO REYES**  
**GERENTE GENERAL**  
**SMARTSOLUTIONS C.A.**