

MARONCELI S.A.
Ciudadela URDENOR 5 13
Guayaquil - Ecuador

INFORME DE LABORES DE LA ADMINISTRACION

A los miembros del Directorio y Accionistas de
MARONCELI S.A.

Cumpliendo con lo dispuesto en la ley y los estatutos de la compañía y con la resolución de la Superintendencia de Compañías No. 92-1-4-3-0013 de Septiembre 18 de 1992 sobre presentación de informes anuales de los administradores, presento a los señores socios, el informe sobre las actividades administrativas de MARONCELI S.A. Correspondiente al ejercicio 2013.

1.- CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL 2013

Se han cumplido las metas planteadas por la Gerencia,

2.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

Los administradores cumplimos con las resoluciones emitidas por el Directorio y las Juntas Generales Ordinaria, Extraordinaria y/o Universal de Accionistas.

3.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES

En el presente ejercicio económico no hubieron hechos administrativos, ni laborales ni legales que ameriten mencionarlos como extraordinarios, y que hayan obstaculizados las labores normales de esta organización.

4.- ANALISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE LOS RESULTADOS ANUALES

Adjunto sírvase encontrar los estados financieros del presente ejercicio 2013, y de los cuales informo las cifras principales de los siguientes rubros económicos:

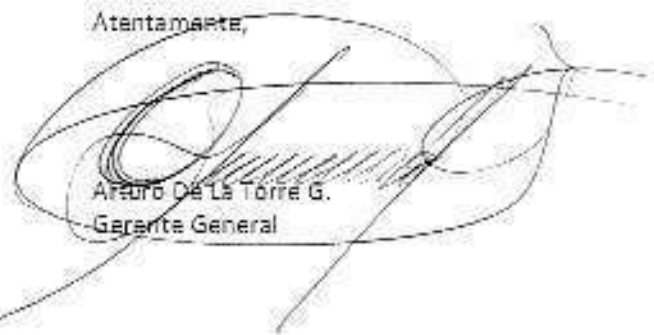
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Activos corrientes	16.514	12.330
Activos fijos - neto	172.288	137.186
Total Activos	188.802	149.516
Pasivos corrientes	43.305	77.709
Pasivos no corrientes	6.498	20.307
Total Pasivos	49.803	97.516
Patrimonio	138.999	52.000
Resultados del ejercicio	206	454

MARONCELI S.A.
Ciudadela URDENOR S 13
Guayaquil - Ecuador

5.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO

Las recomendaciones generales para el próximo ejercicio económico, son las que siempre deseamos los que integramos esta empresa, y es el desarrollo económico, financiero, laboral y el despegue definitivo que nos permita consolidarnos en el medio.

Atentamente,

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, is written over the printed name and title.

Arturo De La Torre G.
Gerente General

Guayaquil, septiembre 1 del 2015