

Informe presentado por el Dr. Mario Alejandro Flor, Gerente General de GILLETTE DEL ECUADOR S. A., a la Junta General de Accionistas, por el período comprendido entre Enero 1 de 2000 a Diciembre 31 de 2000.

Señores accionistas:

En virtud de las funciones que me corresponden de acuerdo con la ley, el estatuto de la empresa y el nombramiento a mi favor conferido el 5 de diciembre del 2001, e inscrito en el Registro Mercantil del cantón Guayaquil el 23 de enero del 2001, pongo a consideración de Ustedes el Informe correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero del 2000 y el 31 de diciembre del 2000, ejercicio económico en que el señor Ricardo Nebel Bueno se desempeñó como Gerente General de GILLETTE DEL ECUADOR S.A.

1.- CONSIDERACIONES GENERALES

GILLETTE DEL ECUADOR S. A., es una subsidiaria de The Gillette Company, constituida bajo las leyes de la República del Ecuador en enero de 1963. Sus operaciones consisten en la comercialización de los productos de The Gillette Company.

2.- METAS Y OBJETIVOS

Los objetivos de la Empresa para el año 2000 fueron:

- Incrementar las ventas en un 17%, en relación al año 1999, para lo cual se debió reforzar el área comercial trabajando más de cerca con el cliente e invertir para él en promociones y/o concursos.
- Manejo adecuado del capital de trabajo, modificando la política de crédito



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

a 30 días máximo, inclusive incentivar el pronto pago, y monitorear los inventarios de los distribuidores para no poner en riesgo la cartera.

El nivel de cumplimiento de dichos objetivos se resume así:

- A pesar de haber reforzado el área comercial y trabajar de cerca con nuestros clientes no se logró el objetivo de incrementar nuestras ventas en un 17%. Factores como la difícil situación macro-económica que se prolongó durante el ejercicio que corresponde este informe impidió que GILLETTE DEL ECUADOR S.A. alcance esta meta.
- Producto de la implementación de algunas políticas se redujo el número de días de crédito a clientes de 97 a 60 días.

3.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

La Junta General de Accionistas se reunió en enero 27 y en diciembre 5 del 2000, sus resoluciones fueron:

- 1.- Reelegir al Gerente General
- 2.- Elegir nuevo Gerente General y reelegir al Presidente
- 3.- Aprobar los Informes anuales de la Administración, Comisario y Auditores Externos por el Ejercicio Económico de 1999,
- 4.- Aprobar los Estados Financieros del Ejercicio Económico de 1999,
- 5.- Reelegir a Comisarios y Auditores Externos,
- 6.- Conversión de capital de sucres a dólares.

Las resoluciones han sido plenamente ejecutadas por la administración de la Empresa.

4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES

4.1. ADMINISTRATIVOS

12 7 ABR. 2001



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized letter 'A' or similar.

Al finalizar el año 2000 el personal se ha reducido en un 53%, en relación con el de 1999.

4.2. LABORALES Y LEGALES

No ha existido situación relevante que informar en el aspecto laboral y legal.

5.- ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA

Al finalizar el período que cubre este informe, el Capital de Trabajo de la Empresa es 36,54 miles de dólares.

El Capital de Trabajo - neto se ha disminuido en 61,23 miles de dólares y se explica básicamente en los siguientes hechos:

- Se cargó a resultados valores que no generan desembolsos por 134,80 miles de dólares.
- Se adquirieron bienes de uso por 55,46 miles de dólares.
- Se produjo un resultado negativo en el período por 523,92 miles de dólares.
- Se incrementó Otros activos en 23,58 miles de dólares.
- Se enajenaron bienes de uso y se produjeron otros cargos por 406,93 miles de dólares.

El nivel de endeudamiento de la Empresa es de 7,81 a 1, que comparado con el de 3,40 a 1 del año anterior, representa que se ha incrementado.

6.- DESTINO DE LOS RESULTADOS

Al haberse producido en el período un resultado negativo de 523,92 miles

27 ABR. 2001

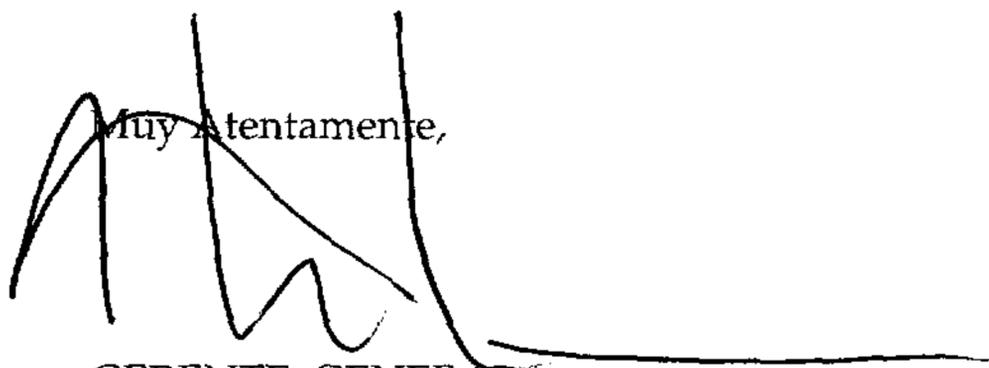


A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized letter 'A' or similar.

de dólares, propongo que este resultado sea absorbido con las utilidades acumuladas.

7.-RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO

- Continuar reforzando el área comercial para lograr incrementar las ventas en un 7%.
- Continuar con el plan de mejoramiento de la política de crédito, y el manejo efectivo del capital de trabajo, esperando que la recuperación de nuestra la de clientes se reduzca alrededor de 56 días.

Muy atentamente,

GERENTE GENERAL

Quito, marzo 16 del 2001

27 ABR. 2001



