

SEÑORES ACCIONISTAS

Expongo a continuación el informe de labores del año 2004 de la Compañía Opevial S.A., la cual administro desde septiembre del 2003.-

GESTION ADMINISTRATIVA.-

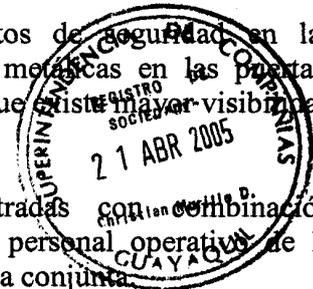
Producto de las medidas correctivas tomadas en el último trimestre del año 2003, se ha logrado mejorar la gestión de esta Gerencia la cual esta dirigida a mejorar el servicio, permitiendo una mejor fluidez en las vías y manteniendo una recaudación eficiente. Esto se ha logrado gracias a las reuniones semanales con el Superintendente del CAU, Superintendente de Estaciones, Supervisor de vías, Jefes Zonales y Asesor de la Empresa en las cuales se exponen inquietudes, nuevas ideas, problemas y soluciones que se suscitan en las vías.

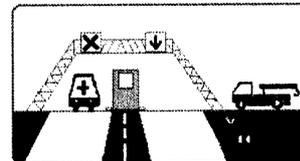
De igual manera esta Gerencia efectúa inspecciones sin previo aviso a las estaciones de peaje realizando revisiones de procedimientos de atención al usuario (usuario fantasma), mantenimiento de la estación, auditoria de los diferentes fondos que se manejan, mantenimiento de los vehículos, área médica (stock de medicamentos) y diálogo con el personal en general.

MEJORAS EN LAS ESTACIONES DE PEAJE.-

Seguridad.-

- Debido al alto índice de asaltos, que se produjeron en las estaciones, a principio de año, lo cual generó nerviosismo a todo el personal; desde el mes de junio se procedió a contratar a una nueva compañía de servicio de seguridad (SEMINTER), cuyos resultados positivos se mantienen hasta la fecha, sin haber sufrido ningún tipo de robos, asaltos o actos vandálicos en las estaciones.
- Adicionalmente se procedió a realizar cerramientos de seguridad en las estaciones, con chapas y porteros eléctricos, rejas metálicas en las puertas, incrementándose además el alumbrado exterior para que exista mayor visibilidad durante la noche en el entorno de las mismas.
- Se instalaron sistemas de cajas fuertes empotradas con combinación temporizada, cuya apertura sólo es posible con el personal operativo de la estación y la compañía recolectora de valores, en forma conjunta.

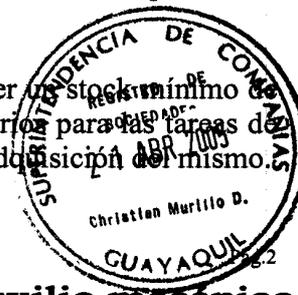




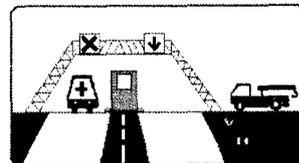
- Se instalaron casetas de lona en los techos de las estaciones para vigilancias nocturnas.
- Estas medidas de seguridad han sido reforzadas con información visual (letreros), que fueron elaboradas en coordinación con la Compañía SEMINTER y WACKENHUT.

Sistemas.-

- Se asignó el piso alto de la antigua Estación – Jujan, para el Departamento de Sistemas (oficina, laboratorio y bodega); gracias a esto se ha recuperado partes y piezas del sistema de cobro, reparándolas y reutilizándolas con lo cual se optimiza el uso de recursos económicos y tecnológicos. Adicionalmente es un lugar estratégico para llegar oportunamente al mayor número de estaciones y solucionar problemas que se susciten, facilitando las tareas de mantenimiento correctivo y preventivo del sistema de cobro.
- Con fecha 29 de octubre del 2004, se inició el cobro de peaje en la nueva ubicación de la Estación – Boliche, la cual cuenta con dos vías más, agilizando la gestión de cobro y por ende el servicio al usuario.
- El 07 de diciembre del 2004 se terminó de implantar el nuevo sistema de cobro en la estación de peaje de Sto. Domingo, con lo que se mejoró considerablemente el control de tránsito y recaudaciones.
- Se realizó un mantenimiento general a todas las cámaras de video tanto las que se encuentran en las vías como las de ingreso a las estaciones.
- A través del Departamento de Sistemas, se actualizó la tecnología de los equipos que funcionan en las cabinas dando más agilidad en la gestión de cobro de peaje, y comodidad a las cajeras (monitores de pantalla plana, impresoras).
- Existieron problemas con ciertas partes y piezas del sistema de cobro, procediéndose a ser efectiva la garantía contemplada en el contrato al proveedor por un valor de \$10.000 (reemplazo de piezas).
- Se expuso ante las concesionarias la necesidad de mantener un stock mínimo de partes y piezas que conforman el lote de repuestos necesarios para las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo, procediendo a la adquisición del mismo.



Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico



Mantenimiento.-

- En el campo de las áreas verdes se creó el grupo de mantenimiento de jardines y redondeles, se designó al Ing. Agr. Mauricio Ronquillo como responsable de esta área, asignándole un vehículo y cuatro personas, equipándolas con nuevos implementos para su trabajo.
Cabe indicar que el departamento de áreas verdes ha capacitado al personal de limpieza de las estaciones para que ayuden al mantenimiento e informen sobre alguna anomalía en los jardines.
- Se coordinó un mantenimiento preventivo a los generadores, transformadores y tableros de transferencia de todas las estaciones, dictándose charlas de capacitación y recomendaciones técnicas operativas al personal que labora en las mismas, acompañado de la elaboración de diagrama de los equipos.
- De igual manera se dio un mantenimiento total a: cisternas, bombas de agua, instalaciones sanitarias, pozos sépticos, drenajes de líquido y pozos de agua.
- Se determinó la necesidad de reemplazar las cajas registradoras que utilizan las Peajistas siendo un plan a ejecutar en el 2005.

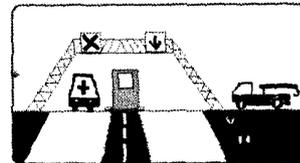
CENTRO DE ATENCION AL USUARIO.- (CAU)

Como mejoras a los servicios con el ingreso del Dr. Vicente León como Superintendente se creó el Centro de Atención al Usuario, ubicado en la planta baja de la antigua estación - Jujan con el cual se da una mejor administración del mantenimiento vehicular y ayuda telefónica al usuario en las vías.

- Para el funcionamiento de esta área se contrataron operadoras quienes en turno de doce horas diarias, cada una recibe los pedidos de auxilio que realizan los usuarios vía telefónica y coordina con la estación de peaje más cercana la movilización de los vehículos, con el fin de optimizar los recursos y dar un servicio ágil y oportuno en coordinación con la CTG y Policía.
- Esta sección está también encargada de la administración y seguimiento del uso del parque automotor a través del tratamiento estadístico; además realiza los "Informe de Accidente o Servicio a la Comunidad" e "Informe de asistencia Mecánica y Remolque"
- Para el mantenimiento de los vehículos se ha mejorado el taller en su parte distributiva y de personal.

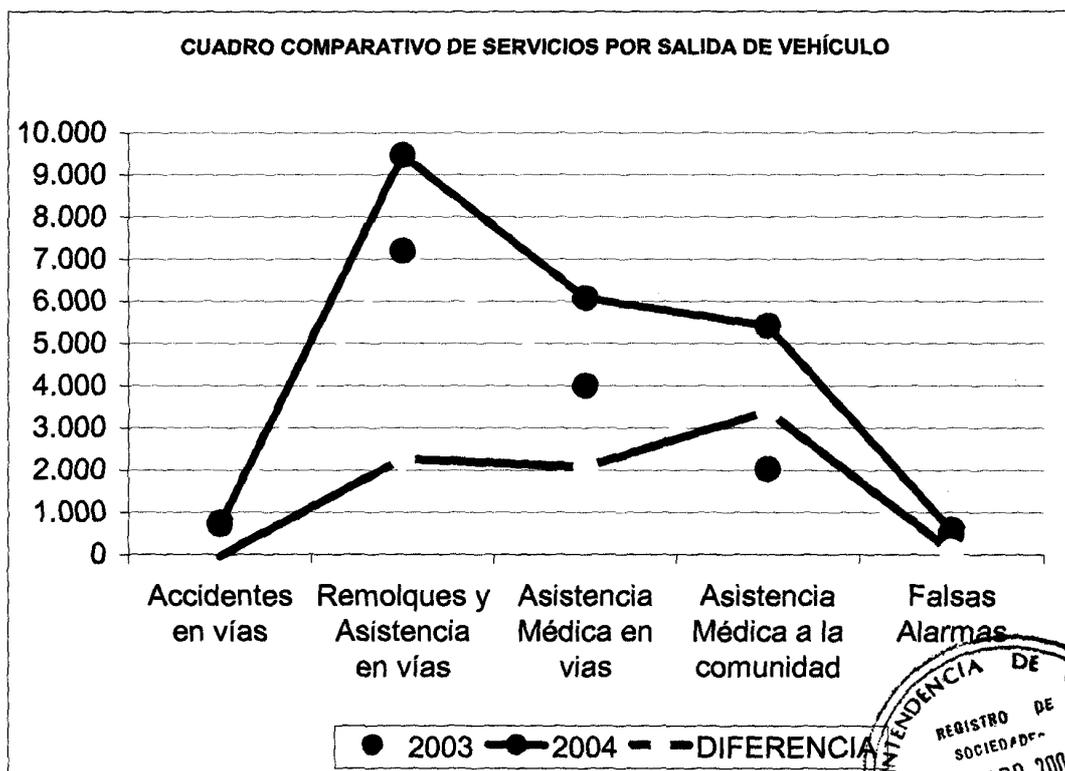


Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico



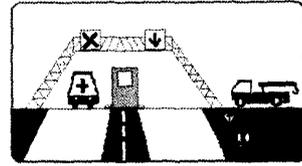
CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS POR SALIDAS DE VEHICULO

SERVICIOS	2003	2004	Diferencia	%
Accidentes en vías	751	708	43	-6%
Remolques y Asistencia en vías	7.190	9.462	2.272	32%
Asistencia Médica en vías	3.998	6.078	2.080	52%
Asistencia Médica a la comunidad	2.032	5.422	3.390	167%
Falsas Alarmas	491	586	95	19%
TOTAL	14.462	22.256	7.794	54%



Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



RECURSOS HUMANOS.-

Se contrató a partir del mes de febrero del 2004 a la Ps. Lucia Mora, como Jefe de Recursos Humanos, quien después de realizar una evaluación del departamento en mención, inicio un proceso de reestructuración de los subsistemas que competen al área, como son:

Administración de la capacitación.-

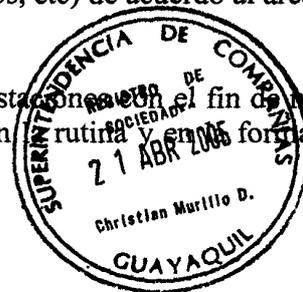
- Se han dictado charlas a todo el personal sobre la importancia de dar un excelente servicio y atención al cliente externo e interno, especialmente a los usuarios de las vías.
- Igualmente se dictaron charlas sobre el Manual de Procedimientos y Administración adecuada de la Prenómina (Horas extras).

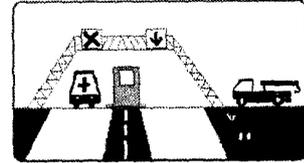
Administración de la nómina.-

- Existía discrepancia en los cálculos de beneficios de los empleados solucionándose este problema por medio del sistema ZEUS.
- Se mejoró el registro y control de asistencia en las estaciones, impartiendo charlas, preparando a los Jefes Operativos sobre la importancia del buen manejo y control de asistencia.

Administración de personal.-

- Se modificó el sistema de evaluación para la aplicación de ascensos y promociones.
- Se le entregó a todo el personal nuevos uniformes, estandarizando su identificación, complementada con equipos e instrumentos de seguridad (chalecos reflectivos, botas, guantes, encauchados, etc) de acuerdo al área en que laboran.
- Se rotó al personal de Jefes Operativos de las estaciones con el fin de mantener un óptimo nivel de supervisión evitando caer en rutinas y en la formación de grupos informales.





Selección y Contratación.-

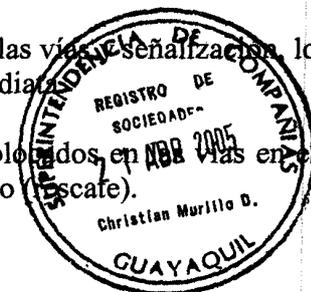
- Se implantó el proceso de selección:
- Reclutamiento
 - Evaluación Psicológica
 - Evaluación Médica
 - Contratación

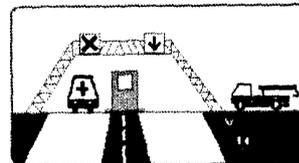
Gracias a esto se ha mejorado el nivel de desempeño de las cajeras y consecuentemente, el servicio al usuario.

- Se elaboró e implantó el Manual de Higiene y Seguridad Industrial, con lo cual cumplimos con un requisito del Seguro Social y Código de Trabajo.

MEJORAS DE LOS SERVICIOS PARA EL USUARIO

- Opevial S.A. ya posee procedimientos para casos de emergencia, tal es el caso de:
- Incremento vehicular por emergencia en el puente Rafael Mendoza Avilés.
 - Poca visibilidad por quemazones a los costados de las vías
 - Incremento vehicular por feriados, cierre de vías por manifestaciones o accidentes.
- Se inicio una campaña de aseo tanto en áreas que circundan las estaciones como de los servicios higiénicos utilizados por los usuarios los cuales se equiparon de tachos de basura, espejos, dispensadores de jabón, etc. Existe un procedimiento, para la limpieza diaria de los servicios higiénicos.
- Se continúa realizando inspecciones sobre el estado de las vías de señalización, lo cual es informado a las Concesionarias de manera inmediata.
- Se elaboró carteles de señalización vertical para ser colocados en las vías en el momento que se está realizando una asistencia al usuario (escape).





RESULTADO DEL EJERCICIO AÑO 2004.-

A continuación presentamos un resumen de las principales cifras a diciembre de 2004.

Balance General

	2002	2003	2004	Variación 2003 - 2004	Porcentaje de Incremento
Total de Activos	US \$ 596.662	US \$ 1'391.378	US \$ 1'180.617	US \$ (210.761)	-15%
Total de Pasivos	US \$ 510.058	US \$ 1'132.683	US \$ 801.544	US \$ (331.139)	-29%
Patrimonio	US \$ 86.604	US \$ 258.695	US \$ 379.074	US \$ 120.379	47%

Comentarios:

La disminución del Activo y del Pasivo en relación al año 2003, se debe a la amortización del Software de Recaudación y al pago de las obligaciones contraídas con Telsis S.A. y el Ing. Juan Hidalgo B. respectivamente.

En relación al Patrimonio el aumento se origina por la reinversión de la parte permitida de la utilidad del año 2003.

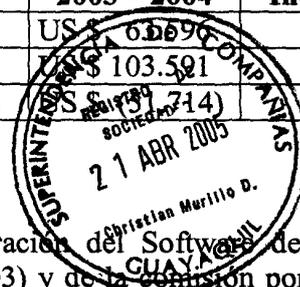
Estado de Resultados

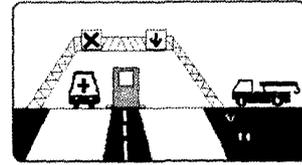
	2002	2003	2004	Variación 2003 - 2004	Porcentaje de Incremento
Ingresos	US \$ 154.689	US \$ 872.336	US \$ 935.932	US \$ 63.596	7%
Egresos	US \$ 91.733	US \$ 629.385	US \$ 732.976	US \$ 103.591	16%
Utilidad Neta	US \$ 40.134	US \$ 172.090	US \$ 120.376	US \$ (51.714)	-30%

Comentarios:

El incremento de los Ingresos se relaciona con la facturación del Software de la Estación Puente Alterno Norte (se abrió en junio de 2003) y de la comisión por la Administración del Personal de Seguridad (a partir de marzo de 2004) así como la Venta del certificado de Filanbanco.

Los Gastos se derivan de la amortización y la depreciación de los equipos de computación y software de recaudación que no representan un desembolso de efectivo.





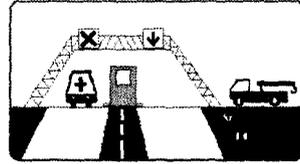
Evaluación de los principales Indices Financieros.-

	2002	2003	2004	Variación 2003 - 2004	Porcentaje de Incremento
Liquidez AC / PC	2.79	0.22	1.36	1.14	518%
Endeudamiento Pas / Act	0.85	0.81	0.67	-0.14	-17%
Apalancamiento Pas / Pat	5.88	4.38	2.05	-2.33	-53%
Rentabilidad sobre Patrimonio UN / Pat	0.46	0.67	0.33	-0.34	-51%
Rentabilidad sobre Activos UN / Act	0.07	0.12	0.11	-0.01	-8%
Margen Neto de Utilidad UN / Ing Ser	0.26	0.21	0.19	-0.02	-10%

CONTABLE.- ADMINISTRATIVO

- Con el fin de tener un mejor control de los cheques que se giran en la Compañía se implantó el sistema de preavisos para el pago de cheques en el Banco Bolivariano, el cual consiste en informar al banco por medio de Internet las características de los cheques girados. De existir algún cheque no aprobado este será consultado a la Gerencia para su pago o devolución.
- Se procedió a invertir los valores que se van acumulando mensualmente y que se pagan una vez al año (décimos, fondos de reserva)
- A petición de las Concesionarias se efectuaron varios conteos de vehículos en la zona de la T de las Maravillas, Aloag y Sto. Domingo, además se continua el monitoreo vehicular en el puente Rafael Mendoza Aviles detectándose e informándose la evasión del peaje del PAN
- En noviembre del año 2004 la Fiduciaria - Fidelity Trust por medio de un encargo fiduciario realizó una auditoria de los Métodos y Procedimientos administrativos y contables producto del cual se ha tomado medidas que ayudan y agilitan los distintos procesos en Opevial S.A.
- El Econ. Efraín Cepeda Auditor - Externo de la empresa realizó los trabajos preliminares en el mes de octubre





CONCLUSIONES Y PROYECCIONES PARA EL 2005

Como es de su conocimiento Opevial S.A. Operadora Vial, tiene como "MISION" dar el mejor servicio al usuario de las vías concesionadas a través de una atención cordial, efectuando recaudaciones eficientes e informando el estado de las vías y señalización.

La "VISION" de Opevial S.A. es ser la mejor operadora vial del País entregando un servicio eficiente, de excelente calidad, rápido y oportuno, tanto al usuario como a las concesionarias y accionistas.

Esta misión y visión se refuerza manteniendo una continua comunicación con la Compañía Telsis y nuestros proveedores locales, para mantenernos actualizados con la innovación tecnológica.

El Departamento de Recursos Humanos dentro del 2005 realizará un proceso de diseño e implantación de procedimientos en el área de personal, capacitación y nóminas, mejorando políticas, manuales de procedimiento, base de datos sistematizada, evaluación de desempeño de personal (trimestral y anual), manejo de estadísticas relacionados a la nómina y accidentes laborables.

Además se ha diseñado un programa de capacitación externa e interna reforzando e incrementando conocimientos del personal a todo nivel (Cámara de Comercio, Consejo Nacional de Capacitación, etc).

Se coordina con el Superintendente del CAU, para que los choferes y mecánicos realicen cursos de mantenimiento vehicular y detección oportuna de fallas, que serán dictados por el personal de las empresas que nos venden repuestos y vehículos.

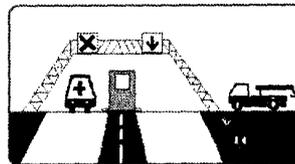
Se procederá a capacitar al Asistente Contable para que continúe con el proceso de Tesorería, junto con la Gerencia General, para invertir los excedentes de recursos de una forma rentable y segura. El objetivo de este proyecto es generar ingresos que cubran los costos por manejo de la cuenta corriente e impuestos.

Se determinó la necesidad de implementar un comité de compras a fin de realizar esta labor más eficiente en pro de los intereses de la Empresa y sus Accionistas. El comité está conformado por el Jefe de compras, el Asesor de la Empresa y el Gerente General.

La Compañía se fortaleció con la capitalización de las utilidades dentro del año 2004, llegando en la actualidad a mantener un capital pagado y reservas de \$182.093. Las utilidades del 2004 ascienden a \$120.376,12 la misma que se registrará como utilidades a distribuirse.



A handwritten signature or scribble in the bottom right corner of the page.



En coordinación con las Concesionarias, se iniciarán contactos con diferentes radios de la Provincia para que informen la situación de las vías en cuanto a flujo vehicular, clima, accidentes y den información sobre los servicios que se prestan en las carreteras.

Se realizará igualmente la impresión de folletos y hojas volantes para informar al usuario las medidas precautelarias para evitar accidentes (Mapa de las vías y los sitios que se encuentran ubicados los puntos de emergencia).

En el 2005 Opevial S.A. tiene nuevas metas, siendo la principal la que el usuario sienta nuestra presencia en las vías, que este bien guiado y cuidado, partiendo de la premisa que todo servicio que sobrepasa las expectativas del usuario es un buen servicio.

Agradezco por el apoyo y confianza brindado por ustedes en el desarrollo de mis funciones como Gerente General de OPEVIAL S.A.

SRS
ACCIONISTAS



Ing. Roger Insua A.
GERENTE GENERAL



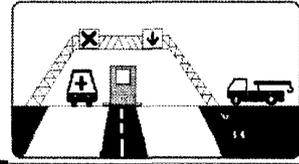
Pag.10

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316

OPEVIAL S.A.

OPERADORA VIAL



Abril 13 del 2005
CG-2005-100

Señores
Superintendencia de Compañías
Guayaquil

De mis consideraciones:

Por medio de la presente declaro que la Compañía OPEVIAL S. A. cuyo expediente es el No. 102561. no es contratista del Estado ni de Institución Pública alguna.

Por la atención que se sirva dar a la presente quedará reconocido de antemano.

Atentamente


Ing. Roger Insua A.
Gerente General

Notaría Vigésimo Sexta de Guayaquil ha conformado con la facultad que me otorga el numeral 9 del artículo 18 de la Ley Notarial DCYFE que la firma y rubrica que entiendo es similar a la de la cédula que me fue presentada y devuelta al interesado, la misma que corresponde a: INSA ALUMEA

Roger Mauricio
de nacionalidad Ecuatoriana portador de la
cédula de CIVILIDAD número de 800709676-2
Guayaquil, a 15 de ABR del 2005

Cc: File.



Dra. Roxana Ugoletti de Fortaleppi
NOTARIA VIGESIMA SEXTA
CANTON GUAYAQUIL

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía La Costa - Teléfono : 042352469 - 042354049 Fax : 042352316