

**SEÑORES
ACCIONISTAS**

Expongo a continuación el informe de labores del año 2003 de la compañía Opevial S.A. la cual administro desde septiembre de dicho año.

1.-GESTION ADMINISTRATIVA

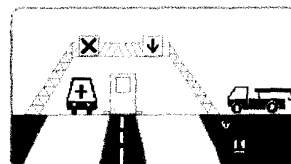
Al analizar la situación de OPEVIAL durante el año 2003 se pudo detectar una falta de continuidad en las gestión Administrativa, debido a la alta rotación de los gerentes en la Empresa.

Con el fin de solucionar este problema en los últimos 3 meses del año se procedió a instaurar un proceso administrativo para ayudar a la gestión de esta Gerencia siendo los principales:

- 1) Reuniones semanales con el Superintendente de Zona, , Supervisor de Zona , Jefes de Zona y Asesor de la empresa, en las cuales se analiza y resuelven problemas, adicionalmente se invita al personal de Concesiones y de Fidelity Trust para optimizar los trabajos entre las empresas.
- 2) Se instauró un proceso de charlas a nivel de jefaturas para incrementar y actualizar conocimientos , en los siguientes campos :
 - a)El Dr. Silvio Sernaque asesor legal y laboral de la empresa expuso el tema sobre trato con los empleados y sus repercusiones legales (Código de Trabajo)
 - b) En el campo de la seguridad física la empresa FVI realizo varias exposiciones en la cual se manifestaba la manera de actuar , durante un asalto , el trato con los guardias y medidas de seguridad física.
 - c) También se dictaron cursos de primeros auxilios, por parte de los doctores en las estaciones.
- 3) Se emitieron 400 ejemplares del Reglamento Interno de la empresa distribuyéndose a todo el personal.
- 4) Se desarrolló una hoja de inspección mensual a las estaciones la cual nos ayuda a evaluar y mejorar el servicio e imagen frente a nuestros usuarios (Anexo 1).
- 5) Se emitieron carnet de identificación visual, lo cual nos permite una fácil identificación del personal de Opevial S.A. mejorando el nivel de seguridad (Anexo 2).

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



2.- NUEVO SISTEMA DE COBRO

Con fecha 20 de septiembre del 2002 se firmó un contrato de "LLAVE EN MANO" con la empresa Telétronica S.A. la cual se comprometió a la instalación, suministros y mantenimiento de los sistemas y equipos que permiten realizar el cobro, control y auditoria de peaje

Se instaló el sistema en 43 vías de cobro en 11 estaciones de peaje y un sistema de control operativo, adicionalmente dictaron cursos de capacitación para el personal administrativo y de mantenimiento. La operación de las estaciones, con el nuevo sistema se inició en abril y se terminó en julio del 2003, de manera satisfactoria.

3.-CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE COBRO

ESTACIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN
MILAGRO	Abril 03 de 2003
TAMBO	Abril 05 de 2003
BOLICHE	Abril 09 de 2003
CHIVERIA	Abril 12 de 2003
JUJAN	Abril 15 de 2003
PUERTO INCA	Abril 18 de 2003
COLIMES	Abril 22 de 2003
CADENA	Abril 24 de 2003
NARANJITO	Abril 25 de 2003
TRIUNFO	Abril 18 de 2003
EL PAN	Julio 08 de 2003
LA AURORA	Octubre 08 de 2003

Cabe indicar que los trabajos de implantación y puesta en marcha del sistema se realizaron en total coordinación a fin de atender fluidamente a los usuarios, cuidando no afectar las recaudaciones.

4.- NUEVAS ESTACIONES

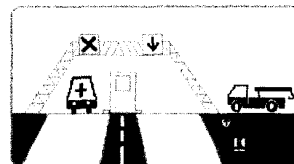
El 8 de julio del 2003 se inicia la recaudación en la estación del nuevo Pontazgo denominado El PAN (Puente Alterno Norte), fue necesario crear una unidad de conteo y control vial, conjuntamente con al C.T.G. al pie del puente Rafael Mendoza Avilés, para evitar el paso de vehículos que por desconocimiento de la ordenanza lo realizaban por esta vía.

El 1 de diciembre del 2003 se inicia el cobro de peaje en la estación de Aloag.

El 16 de diciembre del 2003 se inicia el cobro en la estación de Yaguachi en reemplazo de Jujan que pasará a ser una estación de servicio.

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



Cabe indicar que durante todo el proceso de inicios de funcionamiento de las estaciones existieron problemas básicamente con los usuarios ya que no querían pagar el valor de los peajes, situación que fue manejada por el personal de OPEVIAL de la manera más profesional, lo que nos llevó a regularizar el cobro en las vías de la forma más rápida, evitando la generación de colas y por ende molestias al usuario.

5.- REINGENIERÍA DEL PERSONAL.

En el mes de Agosto anterior, la Superintendente de Estaciones, Jefes Zonales, RRHH y Asesoría de la Empresa después de analizar, revisar funciones y disponibilidad del personal, y con la revisión y aceptación del asesor legal Dr. Silvio Sernaque, se efectuó una reingeniería de empleados de Opevial S.A., así como del Departamento Médico (Dra. Cynthia Wong) y Servicios de Seguridad (FVI). Esto llevó a implantar los nuevos sistemas de horarios, turnos, rotación y funciones de los empleados, quienes previa aceptación por escrito (Adenda) a los contratos de trabajo, reformándoselos para dar un estricto cumplimiento a las leyes laborales contempladas en el código de trabajo, puesto que los contratos originales adolecían de fallas, lo que significaba un riesgo de conflicto laboral dentro de la empresa. Producto de esta reingeniería se redujo los costos operacionales y se optimizaron los servicios en la atención a los usuarios.

6.- NUEVO PROGRAMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Con el fin de tener herramientas propias de una empresa que esta desarrollándose a todo nivel, se adquirió un sistema administrativo financiero que ayudará a optimizar y agilizar los trabajos del área de RECURSOS HUMANOS (vacaciones, actas de finiquito, roles de pago, etc.), y el área de CONTABILIDAD obteniendo balances mensuales junto al seguimiento del control de presupuesto. Con este sistema, la actual administración contara con un instrumento de información gerencial que le permitirá realizar una gestión eficiente y oportuna.

7.- RESULTADOS DEL EJERCICIO DEL 2003

Opevial tiene un total de ingresos a diciembre del 2003 de U\$ 872.336,77, cifra superior en un 463 % al periodo del 2002, esto se debe a la firma de los contratos con las concesionarias por administración y Operación de las vías, siendo el valor del mismo U\$ 55.000,00 mensuales.

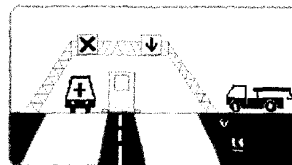
Los gastos totales fueron de U\$ 629.385,70 los mismos que estuvieron dentro de los niveles presupuestados y permitieron una utilidad neta de U\$ 175.532,15 cifra superior en 337% con respecto al periodo anterior.

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316

OPEVIAL S.A.

OPERADORA VIAL



A continuación presentamos un resumen de las principales cifras a diciembre del 2003.

BALANCE GENERAL

	2002	2003	Variación	Porcentaje de incremento
Total de Activos	U\$ 596.662	U\$ 1'391.378	U\$ 794.715	133,19%
Total de Pasivos	U\$ 510.058	U\$ 1'129.241	U\$ 619.183	121,39%
Patrimonio	U\$ 86.604	U\$ 262.136	U\$ 175.532	202,68%

ESTADO DE RESULTADOS

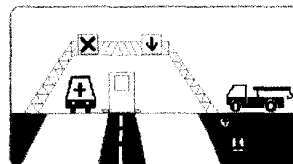
	2002	2003	Variación	Porcentaje de incremento
Ingresos	U\$ 154.689	U\$ 872.336	U\$ 717.646	463%
Egresos	U\$ 91.733	U\$ 629.385	U\$ 537.652	586%
Utilidad Neta	U\$ 40.134	U\$ 175.532	U\$ 135.397	337%

EVALUACIÓN DE LOS PRINCIPALES INDICES FINANCIEROS

	2002	2003	Variación	Porcentaje de incremento
Liquidez AC/PC	2,79	0,31	-2,48	-88,89%
Endeudamiento Pas/Act	0,85	0,81	-0,04	-4,71%
Apalancamiento Pas/Pat	5,88	4,31	-1,57	-26,70%
Rentabilidad sobre Patrimonio UN/PAT	0,46	0,67	0,21	45,65%
Rentabilidad sobre activos UN/ACT	0,07	0,13	0,06	85,75%
Margen Neto de utilidad UN/ING SERV	0,26	0,21	-0,05	-19,23%

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



9.- VARIOS

En noviembre del 2003 fuimos visitados por la Superintendencia de Compañías quien revisó nuestros libros de acciones y accionistas, con sus respectivos balances dando un fallo favorable a la Empresa

10.- SOLICITUD A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

Como se puede apreciar la empresa Opevial S.A. dentro del año 2003 a evolucionado positivamente desarrollándose en el campo de sistemas , de personal y financiera a niveles satisfactorios, adicionalmente realizamos supervisiones de vías reportando permanentemente a las concesionarias por medio de un Informe de Inspección, accidente logia, vandalismo y mantenimiento (Anexo 3) .

Esta administración esta atenta a la innovación tecnológica para mejorar el sistema de cobro , para lo cual se mantiene una continua comunicación con la compañía Telsis , en cuanto a mejoras del sistema y se efectúan consultas por medio del Internet a empresas que desarrollan nuestra actividad en otros países. Siguiendo la misma líneas solicito se vea la posibilidad de asistir a Ferias Internacionales, en la cual se recepcen nuevas ideas para optimizar la administración de vías y servicios a nuestros clientes.

El departamento de sistema dictara charlas de actualización de conocimientos al personal operativo de las estaciones, recabado en dichas charlas las inquietudes y sugerencias que ayudaran a mejorar y agilizar el sistema de cobro vigente.

Durante el año 2004 implementaremos el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial para su aplicación y cumplimiento de los empleados, dictaremos charlas de RRHH y motivación al personal, así como de atención y servicio al cliente.

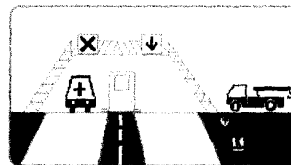
Se iniciará la escuela de formación de cajeras en la cual se calificará psicológicamente a las candidatas a desempeñar dicha función, con el fin de mejorar el estándar de las mismas y por ende de la administración en general.

Dentro del segundo semestre del 2004 , desarrollaremos nuestra propia página web.

En el área de contabilidad , existen dos personas , el contador y su asistente , quienes además de efectuar sus funciones contables, maneja el control del presupuesto , y elabora los reportes gerenciales necesarios para los análisis correspondientes, apoyados con el nuevo sistema de computación. Recomendando se estudie la posibilidad de tener un auditor quien revisara el manejo de la caja chica , rol de pagos ,el cumplimiento de los procedimientos , y toda gestión administrativa que lo requiera.

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



Recomiendo un fortalecimiento del patrimonio , mediante la capitalización de utilidades del 2003 (U\$ 175.532,00) lo cual nos permitirá tener un beneficio adicional , al pagar el 15 % en lugar del 25% de impuesto a la renta.

El año 2004 esta lleno de desafíos para la Empresa en el campo de consolidación administrativa e institucional. Los que conformados Opevial S.A. estamos listos para aceptar nuevas responsabilidades las cuales juntas con la visión de nuestros Accionistas llegaremos a los resultados esperados por todos.

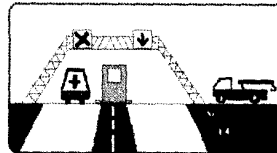
Aprovecho esta oportunidad para dejar constancia de mi agradecimiento, por el apoyo y confianza brindada por ustedes en el desarrollo de mis funciones como Gerente General de OPEVIAL S.A.

Srs. Accionistas


ING ROGER LUSUA A
GERENTE GENERAL
OPEVIAL S.A.

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316



Abril 22 de 2004
CG-2004-052

Señores
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
Ciudad

De mis consideraciones:

Por medio de la presente declaro que la Compañía OPEVIAL S.A. no es contratista del Estado ni de Institución Pública alguna.

Atentamente


Ing. Roger Insua
Gerente General

Notaría Vigésima Sexta de Guayaquil. De conformidad con la facultad que me concede el numeral 9 del artículo 18 de la Ley Notarial DOYFE que la firma y rúbrica que antecede es similar a la de la cédula que me fue presentada y devuelta al interesado, la misma que corresponde a: ING. ROGER INSUA


ALVAREZ

de nacionalidad ECUATORIANA portador de la cédula de CIUDADANÍA número 090709676-2

Guayaquil, a 22 DE ABRIL DEL 2004

cc. File




Dra. Roxana Ugoletti de Portaluppi
NOTARIA VIGESIMO SEXTA
CANTON GUAYAQUIL

Servicios viales: Ambulancias - Grúas - Auxilio mecánico

Dirección: Km. 6½ vía a la Costa
Teléfonos: 2-352469, 2-354049, 2-351993 Fax: 2-352316