

## **INFORME DE GERENTE**

**Señores  
DICOMBRA S.A.  
Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

**Por la presente, dirijo a usted (es) en mi calidad de GERENTE GENERAL para poner a vuestra consideración al correspondiente informe de labores que comprende el Ejercicio Económico que termino al 31 de diciembre del 2005 de DICOMBRA S.A.**

**La Compañía ha cumplido en lo que mas a podido , a pesar de la recesión económica que aun se pasa en el país a pesar de haber sobrepasado barreras difíciles y de este modo cumplir a cabalidad con todos los requisitos de ley. Esperando que para los próximos periodos se superen todas las falencias y poder lograr todas las metas trazadas esperando que se realicen nuevas transacciones que permitan el desarrollo económico de nuestra compañía, enmarcada en los principios de control aplicados a las normas y procedimientos establecidos por instituciones reguladoras, controladas y de los Estatutos de la compañía.**

**Así mismo agradezco por todo esa magnifica colaboración, cooperación y respaldo, brindado por los accionistas y demás personas de apoyo a mi administración en el presente ejercicio fiscal.**

**Sin otro particular, quedo de ustedes.**

**Atentamente,**



**LEONARDO BRAVO YUQUILEMA  
GERENTE GENERAL**

